

NORMAS PARA CERTIFICACIÓN DE ANTIGÜEDAD DE LOS AGENTES PROVINCIALES

RESISTENCIA, 14 de noviembre de 1978.-

VISTO Y CONSIDERANDO:

Que se hace necesario normatizar procedimientos relativos a la certificación y cómputo de antigüedad de los agentes comprendidos en las leyes Nros. 2017 y 2018 y autoridades superiores del Poder Ejecutivo que no poseen régimen propio en la materia;

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DEL CHACO D E C R E T A :

ARTÍCULO 1º: A partir de la fecha, la certificación y cómputo de antigüedad para los agentes comprendidos en el ámbito de aplicación de las Leyes 2017 y 2018 y Autoridades Superiores del Poder Ejecutivo que no posean régimen propio en la materia se regirán de conformidad a lo dispuesto en el presente Decreto.

ARTÍCULO 2º: Serán computables para la asignación de los beneficios a que hace referencia el presente Decreto, los servicios prestados en el ámbito de aplicación reseñado en el artículo precedente, de conformidad a los siguiente:

- a) El tiempo de servicio sujeto a remuneración parcial o total haya o no efectiva y real prestación.
- b) Licencias no remuneradas, pero computables a los efectos de la antigüedad de conformidad al régimen en vigencia.
- c) Los servicios prestados en carácter "ad-honorem" cuando exista certificación por parte de autoridad superior de la efectiva y real prestación de servicios.
- d) Servicios no cumplidos ni sujetos a licencia cuando cubrieran el período comprendido entre la fecha de baja y la reincorporación del agente instrumentada por Decreto por aplicación de sentencia judicial con declaración expresa de nulidad del instrumento de baja.

ARTÍCULO 3º: Serán asimismo computables, según lo que se determine para cada uno de los beneficios:

- a) Otros servicios Estatales prestados en el ámbito provincial, incluidas las Empresas Estatales o Sociedades de Economía Mixta, con o sin capital estatal mayoritario, o aquellas que hayan pasado al sector estatal (estas ultimas siempre y cuando el agente se encontrare prestando servicios al momento de ser transferido, en dicha empresa o ente), e independientemente de la caja previsional a la que efectuaron los aportes.

En los casos enunciados precedentemente serán reconocidos los servicios, siempre y cuando se presenten las certificaciones expedidas por los organismos competentes en la materia, con las constancias de aportes a las Cajas Previsionales pertinentes.

b) Servicios prestados en la Administración Pública Nacional u otras provincias.

Quedan exceptuados los organismos públicos de carácter no estatal.

c) La prestación de servicios en la actividad privada.

En los casos enunciados precedentemente serán reconocidos los servicios, siempre y cuando se presenten las certificaciones expedidas por los Organismos competentes en la materia, con las constancias de aportes a las Cajas Previsionales que correspondan.

ARTÍCULO 4º: El cómputo de los servicios enunciados en los artículos 2º y 3º del presente Decreto, se realizará tomando en consideración servicios no simultáneos, cumplidos en forma ininterrumpida o alternada. Se computarán los servicios que hayan originado jubilación o retiro, siempre y cuando acrediten por Resolución del Instituto de Previsión Social o de la Caja Previsional respectiva, la suspensión total del haber jubilatorio por reingreso a actividad, que por todo concepto le correspondiera al beneficiario.

ARTÍCULO 5º: Los servicios a computar para cada beneficio, según lo enunciado en los artículos 2º y 3º del presente instrumento legal y a la situación de revista del agente, son los siguientes:

<u>B E N E F I C I O S</u>	<u>incisos</u>	<u>ARTICULO 2º</u>			<u>ARTICULO 3º</u>		
		a)	b)	c)	a)	b)	c)
<u>LICENCIA ANUAL ORDINARIA</u>							
Planta Permanente, Gabinete y Personal Jornalizado		x	x	x	x	x	x
<u>OTRAS LICENCIAS</u>							
Planta Permanente, Gabinete Contratados y Jornalizados		x	x	x	x		
<u>INDEMNIZACIÓN POR PRESCINDENCIA</u>							
Planta Permanente, Gabinete Contratados y Jornalizados		x	x	x	x	x	
<u>BONIFICACION POR ANTIGÜEDAD</u>							
Planta Permanente, Gabinete, Jornalizados y Autoridades Superiores		x	x	x	x	x	

ARTÍCULO 6º: El cómputo de los conceptos enunciados en el Artículo 2º Incisos a), b) y c) del presente Decreto, se realizarán de la siguiente manera:

a) Por servicios prestados en carácter de Personal de Planta Permanente, Gabinete, Contratados y Autoridades Superiores: La suma de los conceptos referidos indicara la antigüedad a computar, tomando como año entero los lapsos de trescientos sesenta y cinco días (365) y como fracción el tiempo restante (computables en meses y días).

b) Por servicios prestados en carácter de jornalizado se sumará el total de días continuos o discontinuos correspondientes a los servicios enunciados computándose un mes por cada veintidós (22) días y doscientos sesenta y cuatro (264) días, equivalente a un año.

En ningún caso se computarán lapsos en circunstancias en que se haya prestado servicios por más tiempo de lo que prescribe la jornada laboral legalmente establecida. Tampoco se certificará mayor período de servicio que el tiempo calendario que resulte de las fechas que se consignen ni más de doce (12) meses dentro del año calendario, con excepción de los casos de indemnización por prescindibilidad en lo que se estará a lo prescripto por la ley N° 1905 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 7º: Las certificaciones correspondientes a servicios enunciados en el Artículo 3º del presente Decreto serán válidas en sus cómputos a los efectos de los beneficios previstos en el presente instrumento legal, siempre y cuando no superen el tiempo calendario implícito, caso contrario se reducirá exclusivamente a tiempo calendario.

ARTÍCULO 8º: El cómputo de servicios a los efectos de la Bonificación por Antigüedad, se ajustará al momento en que el agente cumpla cada año de servicios y quedará en firme para el pago a partir del 1º del mes siguiente de haber cumplido el mismo.

Para la licencia anual ordinaria el cómputo a considerar es el acreditado al 31 de diciembre del año al que corresponda dicha licencia. Para las otras licencias será el que acrediten al momento de hacer uso del beneficio y para la indemnización por prescindibilidad la antigüedad acreditada al momento de la baja.

ARTÍCULO 9º: A los efectos de llevar un control sistemático de la antigüedad del agente y su presentismo los responsables del control del personal, en cada Unidad Administrativa deberán llevar y registrar en forma actualizada una ficha similar a la que forma parte integrante del presente decreto, -anualmente y por agente-. Dicha ficha se incorporará al legajo duplicado del empleado y deberá remitirse a la unidad de destino en caso de transferencia, traslado y/o adscripción del mismo. En la unidad donde se opere la transferencia, traslado y/o adscripción deberá habilitarse nueva ficha a partir de la fecha de alta del agente a la misma.

Copia de la ficha confeccionada deberá remitirse antes del día 31 de enero de cada año a la Dirección General del Personal de la Provincia, con la firma del Director del área que corresponda. En caso de traslado, transferencia y/o adscripción la remisión de la referida ficha se remitirá en oportunidad en que se operen estos cambios en su situación Laboral. En

todos los casos con el refrende del Director de la Unidad Administrativa o funcionario que haga sus veces, e implicará una constancia de real y efectiva prestación de servicios.

ARTÍCULO 10: Las certificaciones y cómputos para organismos crediticios provinciales, municipales, nacionales o privados, serán extendidas por los agentes con el nivel antes mencionado, con la firma conjunta del Jefe de Departamento de Personal de la Jurisdicción en que esté afectado el empleado o agente que haga sus veces.

Copia de los comprobantes que dieran lugar a los cómputos de antigüedad que expidan los responsables de las Unidades Administrativas para los diferentes beneficios deberán constar en el legajo original obrante en la Dirección General del Personal, debiendo arbitrarse los recaudos necesarios a efectos de mantener actualizado el mismo, conforme lo determina la Ley N° 2017.

ARTÍCULO 11: Los Organismos y/o Servicios Administrativos que expendarán certificaciones o constancias de antigüedad para los distintos beneficios que a continuación, se consignan, son los siguientes:

<u>BENEFICIOS</u>	<u>AUTORIDAD OTORGANTE</u>
1) Licencia Anual Ordinaria	Encargado de Personal de Unidad Administrativa o agente que hagan sus veces.
2) Otras Licencias Ordinarias y/o Extraordinarias	Encargado de Personal de Unidad Administrativa o agente que hagan sus veces.
3) Bonificación por Antigüedad:	
a) Reajuste automático	Encargado de Personal de Unidad Administrativa o agente que hagan sus veces.
b) Nuevas constancias que originen incremento de antigüedad	Dirección General de Personal
c) Por acceso al beneficio	Dirección General de Personal
d) Por transferencia interjurisdiccionales	Dirección Administración, organismo de origen o quien haga sus veces
4) Indemnización por prescindencia	Dirección General de Personal
5) Indemnización por Licencia Anual no gozada, cuando el agente fue dado de baja	Encargado de Personal de Unidad Administrativa o agente que hagan sus veces.

ARTÍCULO 12: RETROACTIVIDAD: Los servicios desempeñados con anterioridad a la vigencia del presente Decreto, se computarán para el personal jornalizado tomando en consideración ciento ochenta (180) días continuos o discontinuos como año entero (guardando el recaudo correspondiente a la no superación del tiempo calendario implícito).

ARTÍCULO 13: Derógase toda disposición que se oponga al presente Decreto.

ARTÍCULO 14: Comuníquese, dése al Registro Provincial, publíquese en forma sintetizada en el Boletín Oficial y archívese.-

DECRETO N° 1482

BENEDIT

ZUCCONI

SERRANO