

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

RESISTENCIA 25 ABR 2013

VISTO:

La actuación simple N° E 3-2013-36490/A y la Ley N° 6.976; y

CONSIDERANDO:

Que por la misma se establecieron las bases jurídicas e institucionales fundamentales del sistema provincial de seguridad pública en lo referente a su composición, misiones, funciones, organización, dirección, coordinación y funcionamiento, así como las bases jurídicas e institucionales para la formulación, implementación y control de las políticas y estrategias de seguridad pública;

Que el Artículo 83 de la mencionada Ley faculta al Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad a establecer el régimen disciplinario de la Policía de la Provincia del Chaco, que contendrá el conjunto de faltas disciplinarias leves, graves y muy graves que pudiera cometer el personal policial a través de la violación de los deberes y obligaciones funcionales, así como las sanciones administrativas correspondientes a dichas faltas;

Que sin perjuicio de ello, y a los fines de tornar operativo el Título VI- Control Policial- de la Ley N° 6.976, resulta menester reglamentar de manera integral junto al régimen disciplinario, el procedimiento aplicable al mismo, así como la organización, funciones y competencias de los órganos que se encuentran contemplados en el mencionado Título;

Que han tomado la intervención correspondiente, la Asesoría Legal y Técnica del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad y la Asesoría General de Gobierno;

Que por lo expuesto precedentemente, resulta procedente el dictado del presente instrumento legal;

Por ello;

EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DEL CHACO
DECRETA:

Artículo 1º: Apruébase el Reglamento del Régimen Disciplinario y de Procedimiento Administrativo de la Policía de la Provincia del Chaco, así como la organización, funciones y competencias de los órganos que contempla el Título VI- Control Policial- de la Ley N° 6.976, que como Anexo forman parte integrante del presente.

Artículo 2º: Comuníquese, dése al Registro Provincial, publíquese en forma sintetizada en el Boletín Oficial y archívese.

DECRETO N°

706

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Control y Norm. Legislativa
GOBERNACION

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

Cr. Jorge Milton Capitanich
Gobernador
Provincia del Chaco

ANEXO AL DECRETO N° **706**

REGLAMENTO DEL RÉGIMEN DISCIPLINARIO Y DE PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO DE LA POLICÍA DE LA PROVINCIA DEL CHACO. ORGANIZACIÓN DE LOS ORGANOS CONTEMPLADOS EN EL TÍTULO VI- CONTROL POLICIAL- LEY N° 6.976

LIBRO PRIMERO:

DEL RÉGIMEN DISCIPLINARIO POLICIAL

TÍTULO I: DE LAS FALTAS Y SANCIONES

Capítulo I: Faltas Disciplinarias

Artículo 1º: El Régimen Disciplinario de la Policía de la Provincia del Chaco, se ajustará a las pautas rectoras establecidas en el Artículo 90º de la Ley N° 6.976. En general constituyen faltas disciplinarias, toda violación a los deberes y obligaciones funcionales del servicio policial por parte del personal policial, establecidos expresamente en las leyes, decretos, reglamentos, y en particular, las enumeradas en este capítulo.

Artículo 2º: Las faltas disciplinarias se clasifican en Leves, Graves y Muy Graves, de acuerdo con su naturaleza y la pena que ha de corresponderle.

Artículo 3º: Se considera Falta Leve, la que debe ser sancionada con Apercibimiento o Recarga Horaria o Suspensión de Empleo de un (1) día y hasta un máximo de quince (15) días.

Artículo 4º: Se considera Falta Grave, la que debe ser sancionada con Suspensión de Empleo mayor a quince (15) días y hasta un máximo de cuarenta y cinco (45) días.

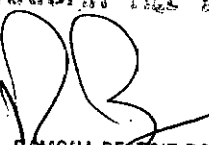
Artículo 5º: Se considera Falta Muy Grave, la que por su trascendencia o magnitud, corresponde sancionar con Suspensión de Empleo mayor a cuarenta y cinco (45) días y hasta un máximo de sesenta (60) días o Destitución (Cesantía o Exoneración), según el caso. El concurso de Faltas Graves, con circunstancias agravantes, dará lugar a las sanciones correspondientes a Faltas Muy Graves.

Artículo 6º: Comprobada la comisión de una falta, la sanción no podrá exceder el máximo de la especie que se imponga.

Artículo 7º: Por excepción, en mérito a circunstancias muy atenuantes y consideración a una conducta irreprochable mantenida por el empleado con una antigüedad superior a los cinco (5) años, las faltas calificadas como Muy Graves, podrá por única vez no sancionarse con la baja del responsable.

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL


RAMONA BENÍTEZ RODRÍGUEZ
A/C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Artículo 8º: La sentencia judicial firme, por delitos comunes, tendrá como accesoria en la esfera administrativa, las sanciones determinadas para las Faltas Muy Graves.

Capítulo II: Tipificación de las Faltas Disciplinarias

Artículo 9º: Se considerarán Faltas Leves:

- 1) La falta de celo, puntualidad y exactitud en el cumplimiento de los deberes inherentes a la función, así como la negligencia o imprudencia en un acto de servicio;
- 2) La falta de pulcritud en su persona, descuido en la conservación del uniforme, del armamento o equipo y el uso visible de vestimenta y/o elementos que no le correspondan;
- 3) La entrada o permanencia sin necesidad durante el servicio a comercios o cualquier otro lugar público;
- 4) No guardar la actitud correcta y compostura que corresponda en cualquier lugar vistiendo el uniforme policial;
- 5) El trato descomedido para con el público;
- 6) La interposición en forma colectiva de recurso o reclamo;
- 7) Todo acto de exceso en el empleo de la autoridad que no importe delito;
- 8) La pérdida de la medalla, placa de identificación, credencial o del equipo asignado, siempre que no se trate del armamento policial, cuando sea producto de una negligencia o descuido en la conservación de estos elementos;
- 9) Las comunicaciones con los detenidos sin causa justificada;
- 10) La negligencia o imprudencia en la conducción de un rodado policial;
- 11) La concurrencia a lugares de apuestas o recintos de juego ilegales, fuera de actos propios del servicio;
- 12) Las manifestaciones verbales o gestuales o expresiones de disconformidad en forma indebida a los superiores, en asuntos del servicio;
- 13) La transmisión a particulares de informes o noticias sobre órdenes recibidas o sobre cualquier asunto del servicio sin haber sido autorizado para ello;
- 14) Las disputas verbales en términos inmoderados entre el personal o con personas ajenas a la Institución;
- 15) El préstamo de la credencial, medalla o placa de identificación, piezas del uniforme o equipo de propiedad de la Institución, cuando el hecho no revista gravedad;
- 16) La omisión del aviso de cambio de domicilio o su comunicación con posterioridad a las cuarenta y ocho (48) horas de efectuado;
- 17) El atraso de más de tres (3) días en las anotaciones o copias que deben hacerse en los libros correspondientes;
- 18) La demora injustificada en presentarse a su servicio o a su superior, inmediatamente después de haber tomado conocimiento de su llamado o convocatoria, aún fuera de las horas de su trabajo ordinario;
- 19) Ausentarse de su domicilio sin causa justificada, hallándose en uso de licencia médica;
- 20) La demora sin causa justificada en dar cuenta de objetos hallados o secuestrados;
- 21) La presentación de recurso, reclamo, alegato de defensa, recusación o excusación en forma maliciosa o en términos irrespetuosos;
- 22) Los actos de inconducta en la vida social o en la privada cuando trasciendan a terceros;

ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

- 23) El uso indebido de la sirena o baliza de un vehículo policial o equipo de comunicaciones;
- 24) Interponer influencias o utilizar procedimientos no reglamentarios para solicitar cambios de destino, ascensos, comisiones o servicios;
- 25) La pérdida del armamento policial, cuando sea producto de una negligencia o descuido en la conservación segura de la misma o la pérdida o deterioro de bienes de importancia o documentación secreta o reservada de la institución;
- 26) No asistir sin justificación a las actividades de capacitación, actualización, entrenamiento y/o especialización que establezca el Plan de Educación Institucional;
- 27) No someterse a la realización de los estudios y exámenes psicofísicos establecidos en la reglamentación correspondiente;
- 28) La inducción a error o engaño o faltar a la verdad al superior con informes o dichos que no sean exactos;
- 29) Incumplir el horario de prestación de los servicios que se establezcan;
- 30) Desatender las tareas de las funciones que cumpla, utilizando de manera privada telefonía móvil, internet, chat, playstation, twitter o cualquier otro medio similar;
- 31) El uso indebido del uniforme o armamento o credencial o medalla o placa de identificación o equipo asignado;
- 32) Cualquier omisión o retardo en dar cuenta a sus superiores de los hechos en que deba intervenir por razón de su empleo o de cualquier cosa importante que haya visto o conocido durante el servicio o fuera de él;
- 33) Impedir a un subalterno que presente un recurso o reclamo o interferir en su tramitación;
- 34) El incumplimiento de los protocolos u órdenes de uso de equipamiento asignado;
- 35) La desobediencia pasiva o incumplimiento de una orden del servicio, dada por un superior competente para ello, de manera legítima y legal o la disconformidad manifiesta con ella;
- 36) En función de los principios básicos de actuación establecidos en el Artículo 44° de la Ley N° 6.976, incumplir los deberes contenidos en los Incisos a), d), e) y g) del Artículo 45° de la misma ley.
- 37) No guardar secreto, aún después del retiro o baja de la Institución en todo cuanto se relacione con los asuntos del servicio que por su naturaleza, o en virtud de disposiciones especiales, impongan esa conducta, salvo requerimiento judicial;
- 38) La embriaguez comprobada en actos propios del servicio o en sitio público vistiendo el uniforme policial;
- 39) El uso arbitrario de las facultades disciplinarias o la omisión de sancionar actos indebidos de sus subalternos o de dar cuenta de ello a sus superiores, si no tiene facultades disciplinarias;
- 40) La falsa imputación contra superiores o subalternos;
- 41) El manipuleo indebido de cualquier arma provista propiedad de la repartición policial; y,
- 42) La incomparecencia, la negativa, falsedad u ocultamiento de la verdad por quién deba prestar testimonio en causa administrativa.

Artículo 10: Se considerarán Faltas Graves:

- 1) El pedido o aceptación de propinas, recompensas o regalos, por servicios prestados en el desempeño de sus funciones o a consecuencia de ellos;
- 2) La gestión por la libertad de detenidos;

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
M.C. Deción, Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

- 3) El abandono del puesto de trabajo durante el servicio, sin causa justa;
- 4) La negligencia demostrada en la prevención, conjuración e investigación de los delitos y contravenciones;
- 5) El préstamo o regalo o venta o permuta, a personas ajenas a la Institución del arma reglamentaria, credencial, medalla o placa de identificación, piezas del uniforme, otros armamentos o equipo propiedad de la misma;
- 6) El disparo injustificado, negligente o imprudente de cualquier arma provista propiedad de la repartición policial;
- 7) La agresión física en perjuicio de un superior o subalterno;
- 8) El agravio, injuria, desafío o cualquier otro modo de faltar el respeto debido al superior, en actos del servicio, con palabras, escritos, ademanes, dibujos o procederes significativos;
- 9) El empleo de personal policial o de apoyo con estado policial, en funciones que no estén autorizadas;
- 10) La falsificación o adulteración o desaparición de cualquier documento público o privado o archivo digital, bajo su responsabilidad en la función policial;
- 11) En función de los principios básicos de actuación establecidos en el Artículo 44° de la Ley N° 6.976, incumplir los deberes contenidos en los Incisos c), f), j) y k) del Artículo 45° de la misma Ley; e,
- 12) Incumplir los deberes establecidos en los Artículos 50 y 51 de la Ley N° 6.976.

Artículo 11: Se considerarán faltas Muy Graves:

- 1) En función de los principios básicos de actuación establecidos en el Artículo 44° de la Ley N° 6.976, incumplir los deberes contenidos en los Incisos b), h) e i) del Artículo 45° de la misma Ley;
- 2) Incumplir los deberes establecidos en los Artículos 46°, 48° y 49° de la Ley N° 6.976;
- 3) Impartir a subalternos una orden del servicio en los términos de los Incisos a), b) o c) del Artículo 47° de la Ley N° 6.976;
- 4) Aducir como deber de obediencia en el cumplimiento de una orden del servicio, cualquiera de los supuestos establecidos en los Incisos a), b) y c) del Artículo 47° de la Ley N° 6.976;
- 5) Incumplir el deber de formular la objeción establecida en el Artículo 47° de la Ley N° 6.976;
- 6) Dejar huir o posibilitar la huida de un detenido;
- 7) La insubordinación a la sujeción de una orden del servicio o al mando establecido legal y legítimamente;
- 8) El abandono del servicio o incumplimiento de las misiones y funciones a su cargo, en situación tal que origine grave peligro o daño a personal policial o de apoyo con o sin estado policial o bienes que se hallen bajo su custodia o defensa o bajo proceso judicial y/o administrativo con daño al erario público;
- 9) La deserción a las obligaciones del servicio por un término mayor de tres (3) días; y,
- 10) La comisión de un hecho que dé lugar a un proceso penal por delito/s doloso, en el cual se le hubiera recibido declaración de imputado.

Capítulo III: Clasificación de las Sanciones Disciplinarias

Apartado 1): Apercibimiento

Artículo 12: El Apercibimiento debe ser efectuado por el superior al subalterno ante la comisión de una falta leve cuya naturaleza o magnitud no merece otra sanción mayor. Deberá hacerse en términos claros, precisos y moderados, que no importen una afrenta o injuria a la persona sancionada.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Artículo 13: El Apercibimiento oral, no configurará sanción en caso de no ser ratificado por escrito, dentro de las veinticuatro (24) horas, debiendo ser notificado al sancionado.

Artículo 14: El Apercibimiento podrá ser individual o colectivo:

El apercibimiento individual se efectuará privadamente, pero puede aplicarse también en presencia de los superiores que hubieran conocido la falta, cuando el que aperciba lo considere conveniente para su mayor eficacia.

El apercibimiento colectivo consiste en sancionar al personal que cometa una falta en forma colectiva en los términos del Artículo 12, relacionadas con la observancia de órdenes de servicio.

Apartado 2): Recarga Horaria

Artículo 15: La Recarga Horaria consistirá en el cumplimiento del sancionado, de servicios sin contraprestación remuneratoria por parte del Estado durante un lapso de cuatro (4) horas continuas. En ningún caso serán aplicables al mismo empleado policial más de dos (2) recargas horarias por semana ni dos (2) recargas continuas. A los fines de su cumplimiento queda librado a criterio de la autoridad sancionadora el día y hora en que deberá efectivizarse la misma la que deberá cumplimentarse en días de franco, preservando el descanso mínimo del agente y, salvo en lo atinente a la remuneración y contribuciones previsionales, el servicio prestado bajo esta modalidad, será considerado a todos sus efectos como servicio ordinario.

Apartado 3): Suspensión de Empleo

Artículo 16: La sanción de Suspensión de Empleo se computará por días corridos y tendrá una duración mínima de un (1) día y máxima de sesenta (60) días.

Apartado 4): Cesantía

Artículo 17: La condena penal por delito doloso es causal suficiente para disponer la sanción de cesantía.

Apartado 5): Exoneración

Artículo 18: La condena penal por delito doloso, cuando la especie y gravedad del mismo lo amerite, será causal de imposición de la sanción de exoneración.

TÍTULO II: DE LAS FACULTADES DISCIPLINARIAS

Capítulo I: Generalidades

Artículo 19: La facultad disciplinaria implica sancionar las faltas previstas en la presente reglamentación, así como también supervisar que las sanciones que aplican los subordinados se ajusten a las normas legales y reglamentarias en vigencia.

Artículo 20: Tendrán facultades disciplinarias las autoridades superiores policiales, como así los funcionarios sin estado policial, en este último caso lo será al único fin de resolver los sumarios administrativos, conforme se indica a continuación:

	Distribución	Suspensión	Recarga Horaria	Apercibimiento
Poder Ejecutivo	Si	16 a 60 días	No	No
Mrio. Gob. Just. y Seg.	Solicita	16 a 60 días	No	No
Tribunal Disc. Pol.	Solicita	16 a 60 días	No	No
Comisario General	No	1 a 15 días	Aplica	Aplica

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA DEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Comisario Mayor	No	1 a 12 días	Aplica	Aplica
Comisario Inspector	No	1 a 10 días	Aplica	Aplica
Comisario Principal	No	1 a 7 días	Aplica	Aplica
Comisario	No	1 a 5 días	Aplica	Aplica
Subcomisario	No	1 a 3 días	Aplica	Aplica
Oficial Principal	No	1 día	Aplica	Aplica
Oficial Auxiliar	No	1 día	Aplica	Aplica
Oficial Ayudante	No	Solicita	Solicita	Solicita
Oficial Subayudante	No	Solicita	Solicita	Solicita

Artículo 21: Todo aquel que carezca de facultades disciplinarias respecto del funcionario policial que hubiera cometido una falta, deberá informar al superior, para que éste adopte las medidas que correspondan.

Artículo 22: El personal de apoyo, tendrá facultades disciplinarias respecto al personal con su mismo estado, que le esté directamente subordinado. Respecto del personal policial, que por cualquier motivo pueda prestar servicios bajo sus órdenes, comunicará la falta al superior policial inmediato que resolverá la procedencia de aplicar una sanción.

Artículo 23: El personal policial retirado no tendrá facultades disciplinarias, salvo cuando sea llamado a prestar servicios, en cuyo caso las ejercerá exclusivamente respecto del personal que preste servicios directamente a sus órdenes. El personal policial en situación de retiro, podrá comunicar una falta observada al superior del infractor, quien resolverá sobre la procedencia de aplicar sanción.

Artículo 24: Las facultades disciplinarias a igualdad del grado, serán ejercidas conforme a las normas que sobre precedencia, antigüedad y cargo, se hallen determinadas legalmente.

Capítulo II: Graduación e Imposición de la Sanción

Apartado 1): Causas de Agravación

Artículo 25: Serán causas de agravación de la sanción cuando la falta:

- Perjudique al servicio;
- Sea reiterada;
- Exista reincidencia;
- Exista concurso;
- Sea cometida por tres (3) o más integrantes de la Institución que se conciertan para su ejecución;
- Sea cometida en presencia de subalternos o público;
- Mayor fuere el grado de quien la cometa;
- Fuera cometida por quien es Jefe de dependencia; y,
- Se causara perjuicio a un subalterno.

Artículo 26: Se considerará que habrá reincidencia en la comisión de una o diversas faltas, cualquiera sea la naturaleza de ellas, cuando se imponga una nueva sanción disciplinaria dentro de los plazos que se detallan a continuación:

- Apercibimiento, tres (3) meses;
- Recarga Horaria, una (1) semana;
- Suspensión de hasta cuarenta y cinco (45) días, dos (2) años; y,
- Suspensión mayor de cuarenta y cinco (45) días, cuatro (4) años.

ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Estos plazos se contarán desde la fecha en que se hubiera impuesto la última sanción.

Artículo 27: Se considerará que habrá reiteración en la comisión de una falta cuando ésta fuera de la misma naturaleza y sea cometida dentro del término de un (1) año.

Artículo 28: Se considerará que habrá concurso de faltas cuando por un mismo hecho se transgreda dos (2) o más faltas de la misma clasificación.

Artículo 29: La falta se considerará cometida en forma colectiva cuando, quienes las cometan sean tres (3) o más integrantes de la Institución, que se conciertan para su ejecución.

Apartado 2): Causas de Atenuación

Artículo 30: Serán causas de atenuación:

La inexperiencia motivada por antigüedad menor a un (1) año en la prestación efectiva de servicios en la fuerza;

La buena conducta anterior y el buen concepto merecido a sus superiores;

La comisión de una falta por un exceso de celo en bien del servicio;

La comisión de una falta cuando ha mediado abuso del superior en las faltas de respeto al mismo;

El hecho que la transgresión no haya producido consecuencias graves; y,

Haber reconocido espontáneamente la responsabilidad.

Apartado 3): Conmutación o Remisión de las Sanciones Disciplinarias

Artículo 31: Será facultad del Jefe de la Policía de la Provincia del Chaco, remitir o conmutar fundadamente la sanción de suspensión de hasta quince (15) días impuestas por el mismo o por sus subordinados.

Artículo 32: La remisión de la sanción consiste en el perdón del inculpado, eximiéndolo del cumplimiento de la medida disciplinaria. La conmutación consiste en disminuir el quantum de la sanción o en sustituirla por otra más benigna.

Artículo 33: La remisión o conmutación de la sanción disciplinaria sólo hace a su cumplimiento, no afectando su existencia, debiéndose dejar constancia de ello en el legajo personal.

Apartado 4): Extinción de acciones y penas

Artículo 34: La acción por faltas disciplinarias policiales se extingue:

Por la muerte del imputado;

Por amnistía; y,

Por prescripción.

Artículo 35: La amnistía por faltas disciplinarias policiales, sólo podrá ser decretada por el Poder Ejecutivo de la Provincia. En casos especiales y sólo por faltas leves, podrá ser dispuesta por la Jefatura de Policía.

Artículo 36: Por la prescripción de la acción, se extingue el derecho de proceder contra el responsable. Con excepción de los casos de doble responsabilidad

ES FOTOCOPIA DEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

(disciplinaria y penal común), la acción para reprimir faltas disciplinarias, prescriben en los términos siguientes:

A los dos (2) años, cuando se estime que la sanción que pudiera corresponder fuera hasta quince (15) días de suspensión de empleo;

A los tres (3) años, cuando se estime que la sanción justa sería no más de treinta (30) días de suspensión de empleo;

A los cuatro (4) años, cuando se estime que la sanción justa sería no mas de cuarenta y cinco (45) días de suspensión de empleo, y,

A los cinco (5) años, cuando se estime que la sanción justa sería de hasta sesenta (60) días de suspensión de empleo o destitución.

Artículo 37: Los plazos determinados en el Artículo anterior, comenzarán a correr: Para las faltas consumadas por acción, desde la media noche del día en que fueron cometidas;

Paras las faltas en grado de tentativa y de ejecución continuada, desde la media noche en que cesó el último acto de ejecución; y,

Para las faltas por omisión, desde la media noche del día en que hubiese vencido el término para el cumplimiento de la obligación que no se cumple o desde la medianoche del día en que se determinó la obligación no cumplida.

Para las faltas cometidas por jefes de dependencias por hechos ocurridos durante el tiempo que ejerció dicho cargo, desde la medianoche de la entrega formal de la unidad a su reemplazante.

Artículo 38: La prescripción de la acción se interrumpe:

Si antes de vencer el término establecido, el inculpado incurre en otra falta, cualquiera fuese su gravedad;

Por orden de sumario administrativo; y,

Por llamado a prestar declaración de imputado en sumario administrativo.

Artículo 39: Una vez dictada la resolución que dispone la sanción disciplinaria, no podrá extinguirse la acción, aún cuando no estuviere firme.

Artículo 40: El proceso judicial cuyo objeto verse sobre el mismo hecho que motiva el sumario, suspenderá la prescripción de la acción.

Artículo 41: La prescripción de las sanciones disciplinarias, empezará a correr desde la media noche del día en que se notifica al responsable de la resolución por la cual se lo sanciona.

Artículo 42: Las penas prescriben en los términos siguientes:

a. A los seis (6) meses, cuando la sanción fuese de apercibimiento o recarga horaria;

b. Al año, cuando la sanción fuese de suspensión de empleo hasta quince (15) días;

c. A los dos (2) años, cuando la sanción aplicada fuese suspensión de empleo hasta treinta (30) días;

d. A los tres (3) años, cuando la sanción aplicada fuese suspensión de empleo hasta cuarenta y cinco (45) días;

e. A los cuatro (4) años, cuando la sanción aplicada fuese suspensión de empleo hasta sesenta (60) días; y,

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

f. A los cinco (5) años, cuando la sanción aplicada fuese de destitución (cesantía o exoneración).

Artículo 43: Las sanciones disciplinarias se extinguen también por:
La muerte del sancionado; y,
Por indulto o remisión.

Artículo 44: El indulto administrativo o la remisión de las sanciones disciplinarias, consisten en el perdón del inculcado, eximiéndolo totalmente del cumplimiento del castigo y sólo podrá disponer la Jefatura de Policía, en caso de faltas leves.

Artículo 45: Con motivo de las fiestas patrias, navidad, fin de año y día de la policía, el Jefe de Policía puede disponer, con carácter general, se den por cumplidas todas las penas disciplinarias por faltas leves.

TÍTULO III: DE LAS INFORMACIONES SUMARIAS ADMINISTRATIVAS

Capítulo I: Averiguaciones Previas

Artículo 46: Cuando por las características del hecho resulte necesario realizar diligencias preliminares, a efectos de determinar si corresponde la aplicación de sanciones directas, o si por el contrario se requiere la instrucción de sumario administrativo, se podrán labrar averiguaciones previas con carácter de Información Sumaria Administrativa.

Artículo 47: Se encuentran facultados para ordenar fundadamente la iniciación de averiguaciones previas con carácter de Información Sumaria Administrativa, el Jefe, el Subjefe, los Directores Generales, los Directores, los Supervisores y Jefes de Departamentos, Divisiones y Comisaría de la Policía de la Provincia del Chaco, de oficio o a solicitud de instancias inferiores.

Artículo 48: Las averiguaciones previas con carácter de Información Sumaria Administrativa, deberán cumplimentarse en un plazo no superior a los cuarenta y cinco (45) días, prorrogables por quince (15) días más si la complejidad del caso lo amerite, en el ámbito de la instancia superior del lugar donde preste servicio el personal policial o de apoyo con estado policial sometido a la misma, la cual designará un funcionario en calidad de Informante, quien actuará sin Secretario de actuaciones. Se deberá efectuar una investigación, produciendo las medidas probatorias mínimas e indispensables a los fines del esclarecimiento de los hechos, de las cuales se dejará constancia escrita.

Artículo 49: Concluidas las averiguaciones previas con carácter de Información Sumaria Administrativa, se labrará un informe circunstanciado con descripción de las diligencias realizadas, su resultado con directa referencia a la fuente de la información que se hubiese recabado y deberá contener la opinión fundada del Informante, merituando expresamente si resulta necesario el ejercicio de facultades disciplinarias de carácter directo o si debe iniciarse sumario administrativo, caso contrario solicitará el archivo.

Artículo 50: El informe, con opinión fundada, se elevará a la autoridad que ordenó el inicio de las averiguaciones previas con carácter de Información Sumaria Administrativa, quien resolverá si corresponde el ejercicio de las facultades

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

disciplinarias de carácter directo o bien solicitará la iniciación de sumario administrativo, caso contrario procederá al archivo de los actuados.

Artículo 51: Corresponderá también el inicio de diligencias preliminares con carácter de Información Sumaria Administrativa, ordenadas por las autoridades policiales mencionadas en el Artículo 47º del presente, en los casos siguientes:

- a) Por muerte, enfermedades y/o lesiones del personal policial, para determinar la responsabilidad disciplinaria que le podría o no corresponder y si éstas fueron contraídas u ocasionadas en actos propios o fuera del servicio policial; y,
- b) Por daños en bienes del estado por pérdida, inutilización o deterioro de importancia derivado del uso ordinario de armas, credenciales, prendas del uniforme, vehículos o cualquier otro bien de la Institución, a fines de determinar la responsabilidad disciplinaria y si los bienes deben ser repuestos o reparados por el investigado sin o con cargo.

En ambos casos, se adoptará el procedimiento indicado "ut supra" y se deberá hacer conocer el inicio, la conclusión y la resolución de las actuaciones al Secretario de Seguridad de la Provincia, quien podrá abocarse a la consideración de la misma y disponer su instrucción a través de la Dirección de Control Policial.

LIBRO SEGUNDO
DEL PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO POLICIAL

TÍTULO I: DEL PROCEDIMIENTO ORDINARIO

Capítulo I: Procedimiento por faltas disciplinarias en general

Artículo 52: El procedimiento se aplicará:

Al personal policial en actividad, aun cuando se encuentren cumpliendo una sanción disciplinaria o en disponibilidad preventiva;

Al personal policial en situación de retiro, cuando:

Deba responder por hechos cometidos mientras estuvo en actividad;

Cuando esté llamado a prestar servicios por movilización o convocatoria;

Cuando en el hecho resulte involucrado personal en actividad; y,

Cuando la investigación hubiera sido iniciada con anterioridad a su pase a situación de retiro.

Artículo 53: En los hechos presuntamente cometidos por personal dado de baja descubiertos con posterioridad a su separación de la Institución, siempre que no hubieren sido juzgados, se dejará constancia del hecho imputado en su legajo personal, sin instruirse actuación alguna.

Artículo 54: Las actuaciones disciplinarias podrán proseguirse inclusive los días feriados, cuando la suspensión o interrupción del trámite cause perjuicios, habilitándose al efecto días y horas inhábiles.

Artículo 55: Los funcionarios policiales que intervengan en las actuaciones por procedimientos disciplinarios están obligados a propender, en la esfera de sus atribuciones, a que aquellas se tramiten con la mayor celeridad posible, tomando las iniciativas tendientes a tal fin.

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Artículo 56: Cuando la falta disciplinaria constatada fuere grave o muy grave, se informará a la instancia superior, para que ésta a su vez solicite a la que tenga facultad para disponer el inicio de un sumario administrativo previo, a los fines de la aplicación de la sanción que corresponda.

Capítulo II: Procedimiento por faltas disciplinarias leves

Artículo 57: La sanción por faltas leves deberá ser resuelta e impuesta en forma directa por el personal superior de la Policía de la Provincia del Chaco, evitándose la iniciación de actuaciones que dilaten su aplicación, elevándose posteriormente el expediente disciplinario al Jefe de Policía, para que éste disponga el registro pertinente de su aplicación.

Artículo 58: El acto administrativo que impone la sanción de Suspensión de Empleo por falta leve, deberá contemplar como mínimo los siguientes aspectos:
Individualización del sujeto en el cual recaiga la sanción;
Cantidad de días de suspensión impuestos. Día de iniciación y de finalización del cumplimiento de la suspensión;
Especificación clara de los hechos, pruebas y motivos de la sanción;
Encuadre normativo;
Circunstancias atenuantes y agravantes si las hubiere;
Concepto que le merece al jefe de la dependencia donde revista el suspendido con prescindencia del hecho cometido y sanciones que registra en su legajo; y,

Consecuencias administrativas, de resultar necesario y corresponder.

Artículo 59: El sancionado deberá entregar la credencial y armamento provisto a la autoridad que aplicó la sanción y ésta última inmediatamente será remitida a la División Patrimonio (Sección Arsenales) del Departamento Logística de la Policía de la Provincia del Chaco; en caso de que en el acto de la notificación no pudiera hacerse efectiva la entrega de dichos elementos, se intimará fehacientemente al sancionado para que proceda en el plazo perentorio de veinticuatro (24) horas, a realizar la misma en la sede de la autoridad que sancionara. Estos elementos se le restituirán al finalizar el cumplimiento de la sanción. Mientras dura la suspensión de empleo no podrá ejercer ningún acto propio del servicio policial, ni percibirá haberes por el tiempo proporcional que no cumple servicios.

Artículo 60: Luego de notificar la sanción de Suspensión de Empleo al responsable, la autoridad que la impuso, comunicará al Departamento Administración de Personal de la Dirección de Personal y a la División Contable (Sección Liquidación de Sueldos) del Departamento Contaduría de la Policía de la Provincia del Chaco, para sus respectivas intervenciones en el área de su competencia.

Artículo 61: La sanción de Suspensión de Empleo contempla la suspensión del estado policial, salvo en la observancia de sus prohibiciones. El lapso que dure la sanción afectará los cómputos del retiro, no así a los fines del ascenso, mientras no supere los quince (15) días.

Artículo 62: El personal que fuere cambiado de destino y se hallare cumpliendo una sanción de Suspensión de Empleo, una vez finalizada la misma se presentará

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

en la dependencia en la cual prestaba servicio a los efectos administrativos correspondientes.

Artículo 63: El cumplimiento de la Suspensión de Empleo comenzará a partir de la hora cero (00:00) del día de inicio y finalizará a la hora veinticuatro (24:00) del último día de la sanción impuesta, sumándose tanto los días hábiles como inhábiles.

Artículo 64: Cuando durante el cumplimiento de una sanción de Suspensión de Empleo se concediera una licencia con goce de haberes, cuyo otorgamiento resulte absolutamente necesario, se suspenderá el cumplimiento de la sanción de suspensión y el mismo se reanudará a partir del día que finalice dicha licencia.

Artículo 65: Previo a la aplicación de sanciones directas, se deberá recepcionar al imputado exposición de descargo, para que ejerza su defensa. De ello se dejará constancia en el escrito que informa la sanción a imponer.

Artículo 66: La sanción será aplicada por el funcionario policial superior a quien se halla subordinado quien hubiera cometido la falta, aunque esta relación sea en forma accidental o cuando hubiera sido cometida en otros destinos y sea descubierta con posterioridad a su pase. La misma será fiscalizada por el inmediato superior del sancionante, aunque exista doble fiscalización para el sancionado en virtud de la función específica que cumple.

Artículo 67: En todos los casos, las faltas cometidas por el personal no subordinado deberán ser comunicadas por instancias hasta el superior del causante, para que éste disponga la aplicación de la sanción correspondiente y posteriormente informará la medida adoptada al que comunicó la falta.

Artículo 68: El personal policial que desempeñe funciones superiores a las que le correspondan por el grado que posee, tendrá las facultades disciplinarias y sancionará de acuerdo al cargo o la función que ocupe.

Artículo 69: Cuando quien comprobe la falta considere insuficientes las facultades disciplinarias de que se encuentre investido para sancionarla, elevará al superior para que aplique la sanción.

Artículo 70: El superior que realice la fiscalización puede confirmar, disminuir, dejar sin efecto, dentro de sus facultades en forma fundada, las sanciones que apliquen sus subordinados. Tal atribución deberá ejercerse en forma y de manera que no menoscabe la autoridad de quien hubiera impuesto la sanción.

Artículo 71: Si el superior de quien corresponde la fiscalización resolviera disminuir o confirmar la sanción, previa notificación del sancionante y sancionado, elevará el expediente por la vía correspondiente al Jefe de Policía de la Provincia del Chaco, para que éste disponga el registro pertinente de su aplicación.

Artículo 72: Si el superior de quien corresponde la fiscalización decidiera dejar sin efecto la sanción, elevará el expediente por la vía correspondiente al Jefe de la Policía de la Provincia del Chaco, para que éste ratifique o rectifique su decisión.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Artículo 73: Cuando el fiscalizador considere insuficientes sus facultades disciplinarias para sancionar la falta, elevará lo actuado para su decisión a la instancia superior inmediata.

Artículo 74: En ejercicio de las facultades de fiscalización, el superior podrá requerir directamente los antecedentes o las aclaraciones que estime necesarios.

Artículo 75: Las faltas cometidas en presencia de dos o más superiores con facultades disciplinarias, deberán ser sancionadas por el de mayor grado.

Artículo 76: Cuando una falta hubiera sido cometida en presencia de un superior a quien correspondería sancionarla, ningún subalterno podrá hacerlo, excepto que le fuera ordenado por aquél.

Artículo 77: Será pasible de sanción disciplinaria leve, el personal policial, que hubiera dejado transcurrir más de cuarenta y ocho (48) horas, entre el conocimiento de una falta disciplinaria y su comunicación a la superioridad, sin causa justificada.

TÍTULO II: DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SUMARIAL

Capítulo I: Procedimiento por faltas disciplinarias graves y muy graves

Artículo 78: Las faltas disciplinarias graves y muy graves, deberán siempre ser investigadas y eventualmente sancionadas, previa instrucción de sumario administrativo.

Artículo 79: El Procedimiento Administrativo Sumarial de la Policía de la Provincia del Chaco, se aplicará:

Al personal policial en situación de actividad;

Al personal policial en situación de retiro cuando:

1. Deba responder por hechos cometidos mientras estuvo en actividad.
2. Esté llamado a prestar servicios por convocatoria o movilización.
3. En el hecho resulte además involucrado personal en actividad.
4. La investigación hubiera sido iniciada con anterioridad a su pase a situación de retiro.

Artículo 80: En los hechos presuntamente cometidos por personal dado de baja descubiertos con posterioridad a su separación de la Institución, siempre que no hubieren sido juzgados, se dejará constancia del caso en su legajo personal, sin instruirse actuación alguna.

Artículo 81: Las diligencias del sumario administrativo, podrán proseguirse inclusive los días feriados, cuando la suspensión o interrupción del trámite cause perjuicios, habilitándose al efecto días y horas inhábiles.

Artículo 82: Los funcionarios que intervengan en las actuaciones derivadas del procedimiento sumarial, están obligados a propender, en la esfera de sus atribuciones, a que aquellas se tramiten con la mayor celeridad posible, tomando las iniciativas tendientes a tal fin.

Capítulo II: Inicio del Procedimiento

Artículo 83: El inicio del procedimiento administrativo sumarial se ordenará por resolución del Director de Control Policial, en todos los casos para la investigación de la eventual responsabilidad disciplinaria que le podría o no corresponder al

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

personal policial, por la presunta comisión de una Falta Grave o Muy Grave, en razón de:

- a. Denuncia recibida por cualquier medio, informe del Jefe de dependencia donde revistare el presunto infractor o donde se hubiera cometido el hecho;
- b. Extracción de compulsa judicial;
- c. Conocimiento obtenido por cualquier otro medio de un hecho, que pudiese constituir falta administrativa, pasible de sanción mediante la instrucción previa de sumario;
- d. Por orden del Ministro del Gobierno, Justicia y Seguridad o del Secretario de Seguridad; y,
- e. A solicitud del Jefe de Policía, Subjefe de Policía o Directores Generales de la Policía de la Provincia del Chaco.

Artículo 84: Cualquier integrante de la Institución Policial que careciera de facultades para solicitar la instrucción de sumario, ante la advertencia de la posible comisión de una falta grave o muy grave, previo adoptar los recaudos necesarios para la conservación de los elementos de prueba, por la vía jerárquica correspondiente, deberá elevar los antecedentes del hecho a las autoridades de quien dependa y mencionadas en el Inciso e) del Artículo anterior, quienes solicitarán el inicio del sumario.

Artículo 85: La instrucción del sumario tendrá por objeto:

- a. Comprobar la existencia de un hecho que constituyere falta administrativa pasible de sanción como grave y/o muy grave;
- b. Reunir la prueba de todas las circunstancias que pudieren influir en su calificación legal;
- c. Solicitar e incorporar los dictámenes jurídicos y/o técnicos pertinentes;
- d. Determinar la responsabilidad administrativa, del o los agentes intervinientes en el hecho principal o sus accesorios; y,
- e. Dar las pautas determinantes de las responsabilidades, civil y penal, que pudieren surgir de la investigación.

Artículo 86: La Instrucción a través del Auditor General, podrá solicitar en caso de corresponder, a la Dirección de Control Policial, las medidas preventivas establecidas legalmente para con él o los encausados, que incurrieren presuntivamente en falta administrativa que diere lugar al inicio del sumario administrativo. La resolución fundada de la Dirección de Control Policial, será inapelable.

Artículo 87: En el sumario administrativo, los primeros treinta (30) días desde su inicio, la Instrucción acumulará la prueba de cargo, pudiendo fundadamente declarar su secreto.

Artículo 88: Cumplido dicho término se citará al sumariado dentro de los cinco (5) días siguientes a prestar declaración de imputado, si correspondiera, la que será un medio de defensa y de prueba en todo cuanto declarare, la que deberá contener:

- a. Las circunstancias personales del imputado, su domicilio real y legal, cuando lo constituyere, su jerarquía y dependencia de revista;
- b. El hecho que se le atribuyere y las pruebas existentes;
- c. Notificación del derecho de abstenerse de declarar sin que ello signifique presunción alguna de culpabilidad; y,
- d. La constancia del derecho de dictar por sí su declaración, de nombrar su defensor en el sumario y de ser asistido por él; y, en el caso de no ejercer la

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

facultad de la asistencia letrada, será notificado que el titular de la Dirección de Control Policial, designará por sorteo un defensor letrado integrante de la dependencia, conforme el Artículo 166 del presente.

Artículo 89: Prestada la declaración de imputado, se correrá vista por cinco (5) días al imputado para que proponga las medidas que creyere oportunas para su defensa, en cuyo término podrá leer, tomar nota, o solicitar fotocopias simples del sumario, en todos los casos en horario de funcionamiento del organismo y en el asiento habitual del mismo.

Artículo 90: El imputado tendrá derecho a elegir un defensor letrado de su confianza, a su costa, el que deberá ser un abogado de la matrícula de la Provincia del Chaco, cuyas funciones serán:

Ejercer la defensa técnica del imputado;

Controlar la legalidad del procedimiento y el cumplimiento de todas las formalidades legales necesarias para garantizar una decisión justa y conforme a derecho, pudiendo expresar su oposición a todo acto que se realice afectando de cualquier forma los derechos constitucionales de su defendido;

Asistir a las audiencias que se realicen y arrimar al procedimiento administrativo las pruebas o elementos de convicción que resulten importantes, poniéndose a disposición de la Instrucción para que su intervención no genere demoras u otros inconvenientes; y,

Proponer diligencias de investigación de su interés y verificar que se éstas se lleven a cabo.

En caso que el imputado no ejerza la facultad de la asistencia letrada a su costa, será asistido por el defensor letrado oficial, designado conforme lo prevé la parte pertinente del Artículo 99° de la Ley N° 6.976, quien tendrá las mismas funciones que preceden.

Artículo 91: Durante los quince (15) días subsiguientes, la Instrucción practicará las diligencias propuestas por el imputado o por su abogado defensor y en caso de considerarlas improcedentes, dejará constancia fundada de su negativa.

Artículo 92: Deberán acumularse al sumario administrativo todos aquellos antecedentes que, habiendo sido solicitados, se produjeren con posterioridad y hasta el momento de su resolución definitiva.

Artículo 93: El Instructor deberá ser asistido por un Secretario de Actuación, quien suscribirá y certificará todas las actas, notificaciones y constancias.

Artículo 94: Las actuaciones sumariales no podrán ser retiradas de la sede de la Instrucción, salvo por orden judicial.

Artículo 95: Las presentaciones no efectuadas en el horario hábil administrativo del día en que venciere el plazo, se podrán efectuar válidamente hasta la hora nueve (9:00) del día hábil siguiente.

Artículo 96: Los plazos de las etapas del sumario administrativo señalados en los anteriores Artículos podrán ser ampliados sólo por quince (15) días más, por el titular de la Dirección de Control Policial, a solicitud del Instructor, cuando mediaren

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
M.C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

razones fundadas. El pedido de prórroga no impedirá el desarrollo de las actuaciones sumariales.

Artículo 97: Los sumarios administrativos devueltos por la Dirección de Control Policial, para el cumplimiento de nuevas medidas o diligencias, deberán instruirse en el plazo de quince (15) días, término que podrá ser ampliado en las mismas condiciones del Artículo anterior.

Artículo 98: El incumplimiento de los plazos señalados en el presente Capítulo hará pasible al Instructor de las sanciones pertinentes, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal que pudiere corresponderle.

Artículo 99: En lo pertinente a medios y producción de la prueba, en caso de insuficiencia, se aplicarán supletoriamente las disposiciones de la Ley N° 1140- Código de Procedimientos Administrativos de la Provincia del Chaco.

Capítulo III: Recusación e Inhibición

Artículo 100: El investigado y/o imputado sólo podrá recusar con causa al Instructor, por algunos de los motivos previstos en la Ley N° 1140- Código de Procedimientos Administrativos de la Provincia del Chaco. La recusación deberá ser interpuesta ante el Instructor mediante escrito fundado, en el que ofrecerá la prueba pertinente.

Artículo 101: En caso que la recusación fuera aceptada por el Instructor, éste comunicará dicha circunstancia al Director de Control Policial, quien deberá disponer la designación del nuevo Instructor. Cuando éste rechazare la causal de recusación invocada, con su informe elevará todas las actuaciones para su decisión al Director de Control Policial. La decisión que recayere respecto de la recusación planteada, será irrecurrible.

Artículo 102: Cuando el Instructor se hallare en alguna de las causales de inhibición, deberá informar y elevar las actuaciones al Director de Control Policial, el que resolverá la inhibición solicitada, adoptando las medidas pertinentes para el caso.

Artículo 103: Tanto en la recusación como en la inhibición, los términos para su resolución serán los contemplados en la Ley N° 1140-Código de Procedimientos Administrativos de la Provincia del Chaco.

Capítulo IV: Remisión del Sumario Administrativo

Artículo 104: Dentro de los cinco (5) días siguientes de producidas las pruebas, el Instructor clausurará el sumario administrativo y deberá elevarlo al Director de Control Policial, con un informe en el que aconsejará la resolución a adoptar.

Artículo 105: El informe del Instructor deberá contener en lo pertinente:

- a. Las condiciones personales del investigado y/o imputado;
- b. La relación circunstanciada de los hechos y las pruebas;
- c. La calificación legal; y,
- d. Una exposición de los motivos en que se fundare.

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Artículo 106: Recibidas las actuaciones con el informe del Instructor, si el Director de Control Policial no considerare necesaria la producción de nuevas medidas, por intermedio del Instructor dará vista por cinco (5) días al imputado a efectos de la presentación de su alegato.

Artículo 107: Incorporado el alegato a las actuaciones o vencido el plazo sin que se hubiera presentado, la Instrucción remitirá el sumario administrativo al Director de Control Policial y éste inmediatamente al Tribunal de Disciplina Policial.

Artículo 108: Recibido el sumario administrativo, el Tribunal de Disciplina Policial notificará a las partes su intervención.

Artículo 109: Las partes podrán recusar a cualquier integrante del Tribunal de Disciplina Policial por las causales invocadas en el Artículo 100.

Artículo 110: Aceptada la recusación por el integrante del Tribunal de Disciplina Policial, éste comunicará a la Dirección de Control Policial, debiendo su titular disponer la designación del nuevo miembro, a cuyo efecto solicitará que dicho cargo "ad hoc" recaiga en un abogado integrante de la Secretaría de Seguridad Pública del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad.

Artículo 111: Cuando algún integrante del Tribunal de Disciplina Policial se hallare en alguna de las causales de inhabilitación, éste comunicará al Director de Control Policial, quien se expedirá conforme al procedimiento establecido en el Artículo anterior.

Capítulo V: Resolución del Sumario Administrativo

Artículo 112: Para la resolución del sumario administrativo, el Tribunal de Disciplina Policial se ajustará a las pautas rectoras establecidas en los Incisos a), b) y c) del Artículo 90 de la Ley Nº 6.976.

Artículo 113: En el término de cinco (5) días posteriores a la notificación de las partes, el Presidente del Tribunal de Disciplina Policial, remitirá el sumario administrativo a la Comisión Policial, a los fines previstos en el Inciso d) del Artículo 90 de la Ley Nº 6.976.

Artículo 114: El dictamen especializado de la Comisión Policial, deberá incorporarse al sumario administrativo dentro del plazo de diez (10) días posteriores a su recepción.

Artículo 115: Una vez cumplida la norma establecida por el Artículo anterior, el Tribunal de Disciplina Policial deberá emitir por escrito la resolución del sumario administrativo en un plazo de diez (10) días, para lo cual sus miembros votarán en forma conjunta o en el orden que resulte de un sorteo que se hará en cada caso.

Artículo 116: Si no hubiere unanimidad en las opiniones de los miembros del Tribunal de Disciplina Policial, se harán constar separadamente la/s opinión/es disidente/s, ya fueran parciales o totales, las que deberán estar debidamente fundadas.

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Artículo 117: El Tribunal de Disciplina Policial, dictará la resolución del sumario administrativo por mayoría de votos, valorando las pruebas recibidas, de acuerdo a las reglas de la sana crítica. Cuando la disidencia fuere en relación al quantum de la misma, se aplicará el término medio.

Artículo 118: Si el Tribunal de Disciplina Policial estimare de absoluta necesidad la recepción de nuevas pruebas o la ampliación de las recibidas, podrá solicitar al Director de Control Policial la reapertura de la instrucción a ese único efecto, la que deberá producirse en un término no mayor a los quince (15) días, sin posibilidad de prórroga.

Artículo 119: El Tribunal de Disciplina Policial, resolverá todas las cuestiones que hubieran sido objeto del sumario administrativo, fijándolas dentro de lo posible en el siguiente orden: las relativas a la existencia del hecho que configure la violación de los deberes y obligaciones funcionales, la participación de/l imputado/s, la existencia de eximentes, la verificación de circunstancias atenuantes y/o agravantes, la calificación legal que corresponda y la sanción a aplicar.

Artículo 120: El Tribunal de Disciplina Policial, deberá dictar la resolución respecto de los hechos contenidos en la acusación, siempre que los mismos constituyan faltas disciplinarias graves y/o muy graves. En caso de acordar a los hechos un encuadre constitutivo de falta leve, elevará lo actuado a la Auditoría de Asuntos Internos, para que su titular remita al Jefe de Policía de la Provincia del Chaco, a los fines indicados en el segundo párrafo del Artículo 91 de la Ley 6.976.

Artículo 121: La resolución del Tribunal de Disciplina Policial, contendrá:

Lugar y fecha en que se dicta;

Nombre y apellido de los miembros del Tribunal de Disciplina Policial, de la Auditoría de Asuntos Internos y de la defensa;

Los datos identificatorios del/os imputado/s;

La enunciación del hecho y las circunstancias que hayan sido materia de la acusación;

La exposición sucinta de los motivos de hecho y derecho en que se fundamenta;

Las disposiciones legales que se apliquen;

La parte dispositiva; y,

La firma de los miembros del Tribunal de Disciplina Policial y del Secretario actuante.

Artículo 122: El Tribunal de Disciplina Policial en la resolución del sumario administrativo, dispondrá en su caso:

El sobreseimiento definitivo o provisional del o los imputado/s;

La sanción disciplinaria que corresponda al o los imputado/s;

Lugar de cumplimiento y modalidades de la sanción impuesta;

En caso de reposición de bienes pertenecientes a la Repartición Policial, si procede o no el cargo al o los imputado/s o corresponde efectuarla por vía administrativa; y,

Mención de las responsabilidades civiles emergentes, ya sea para el personal policial, o para personas ajenas a la Institución Policial.

Artículo 123: El sobreseimiento será definitivo cuando:

Resultara evidente que la falta no ha sido cometida por el o los imputado/s;

El hecho investigado no constituyera falta disciplinaria;

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCopia DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

El o los imputado/s aparecieren de un modo indudable exentos de responsabilidad disciplinaria; y,
Cuando sobrevenga el fallecimiento del imputado.

Artículo 124: El sobreseimiento será provisional cuando:
La prueba acumulada en la causa no resulte suficiente para demostrar la existencia de la falta; y,
Comprobada la falta disciplinaria no aparezcan certezas o indicios suficientes para determinar la identidad del o los responsables.

Artículo 125: No se podrá sobreseer ni dictar el cierre de la causa por falta de mérito, cuando el hecho que motivó la instrucción del sumario administrativo haya dado origen a un sumario judicial y en esa jurisdicción, el Juez competente aún no se hubiere expedido con declaración de archivo, sobreseimiento o absolución.

Artículo 126: El sobreseimiento definitivo es irrevocable, dejando cerrada la causa. El provisional deja la causa abierta hasta tanto se reúnan nuevos elementos de prueba o se opere el término reglamentario de la prescripción.

Artículo 127: Los sumarios administrativos en que medie el sobreseimiento provisional, serán mantenidos dentro del ámbito de la Dirección de Control Policial y en caso de convertirse en definitivo, será remitido al Tribunal de Disciplina Policial a efectos de que se dicte la correspondiente resolución.

Artículo 128: Dictada la resolución, el Tribunal de Disciplina Policial notificará a la Auditoría de Asuntos Internos, al o los imputado/s y a la defensa, a la Dirección de Control Policial, al Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad y a la Dirección de Personal de la Policía de la Provincia del Chaco, en los domicilios que tuvieren constituidos.

Artículo 129: En caso de tratarse de sanciones de naturaleza expulsiva, la resolución del Tribunal de Disciplina se limitará a aconsejar la sanción a imponer, debiendo elevar la resolución fundada al Director de Control Policial.

Artículo 130: El Director de Control Policial para la continuación del trámite, elevará lo actuado al Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad, quien de compartir con lo aconsejado por el Tribunal de Disciplina Policial, dentro de los diez (10) días posteriores solicitará al Poder Ejecutivo la aplicación de la sanción expulsiva.

Capítulo VI: Informaciones Sumarias Administrativas

Artículo 131: La Dirección de Control Policial, podrá ordenar el inicio de averiguaciones previas con carácter de Información Sumaria Administrativa, cuando fuere necesario demostrar someramente cualquier hecho o circunstancia no contemplados en el procedimiento establecido en el presente Título o cuando por las características del hecho resulte necesario realizar diligencias preliminares, a efectos de determinar si corresponde la aplicación de sanciones directas, o si por el contrario se requiere la instrucción de sumario administrativo.

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Artículo 132: A los fines indicados en el Artículo anterior, la designación recaerá por sorteo en un Auditor Informante integrante de la Auditoría de Asuntos Internos, quien actuará sin secretario.

Artículo 133: El Auditor Informante deberá oír al interesado, quien tendrá derecho a presentar descargo por escrito.

Artículo 134: Si durante el diligenciamiento de la información sumaria administrativa o después de terminada, resultare la prueba de un hecho que motiva la instrucción de sumario administrativo, el Auditor Informante dará cuenta a la Auditoría de Asuntos Internos y ésta a la Dirección de Control Policial, la que dispondrá lo pertinente; o, si por el contrario determine que corresponde la aplicación de sanciones directas por haber constatado la transgresión a una falta disciplinaria leve, también elevará por la misma vía a la Dirección de Control Policial, quien hará lo propio a la Jefatura de Policía, para la aplicación de la sanción correspondiente.

Artículo 135: Las disposiciones del procedimiento sumarial establecidas en el presente título, se aplicarán supletoriamente en las informaciones sumarias administrativas, en cuanto fueran compatibles.

Capítulo VII: Denuncias

Artículo 136: La Dirección de Control Policial, ante denuncias con trascendencia institucional en los medios de comunicación contra el personal policial, por servicios o procedimientos de dependencias policiales, podrá ordenar la instrucción de información sumaria previa a través de la Auditoría de Asuntos Internos. Una vez finalizada, se elevará en devolución a la Dirección de Control Policial, cuyo titular decidirá si debe o no iniciarse sumario, sancionarse en forma directa en caso de comprobarse la comisión de falta disciplinaria leve o disponer el archivo de las actuaciones como única resolución.

Artículo 137: No se dará curso a ninguna denuncia de un particular sin previa ratificación por escrito del denunciante, en cuyo caso se comprobará su identidad y domicilio y se le pedirán las aclaraciones necesarias sobre el contenido de la denuncia.

Artículo 138: Excepcionalmente, cuando por el cargo o las características personales del denunciante, víctima y/o testigo, o bien cuando la envergadura del hecho haga conveniente la reserva de su identidad, se podrá, fundadamente, disponer la misma.

Artículo 139: Cuando la denuncia sea anónima, se podrá disponer el inicio de una información sumaria administrativa, conforme a los hechos denunciados, si por las referencias que contenga o antecedentes que se posean, aquella presenta aspectos de verosimilitud. En caso contrario se archivará.

TÍTULO III: DE LAS DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo I: Recursos

Artículo 140: El personal policial, podrá recurrir los actos administrativos derivados de la aplicación de sanciones disciplinarias por faltas leves, graves y/o muy graves, por los medios y en los casos expresamente establecidos en la Ley N° 1.140-

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Código de Procedimientos Administrativos de la Provincia del Chaco-, debiendo observarse estrictamente sus normas respecto a la presentación, modo, términos, procedencia y resolución. El derecho de recurrir corresponderá tan sólo a quien le fuere acordado expresamente y tuviere un interés directo en sus efectos

Artículo 141: Los recursos deberán ser fundados por escrito, observando las condiciones de tiempo y modo que determina la Ley N° 1.140-Código de Procedimientos Administrativos de la Provincia del Chaco.

Artículo 142: La interposición de los recursos tendrá efectos suspensivos, salvo que el funcionario interviniente fundada y expresamente dispusiere lo contrario.

Capítulo II: Anotación de las sanciones disciplinarias

Artículo 143: De toda sanción disciplinaria por falta leve, se dejará constancia en el respectivo legajo personal, una vez que haya quedado firme la resolución que la disponga, a cuyo efecto deberá elevarse la comunicación pertinente a la Dirección de Personal de la Policía de la Provincia del Chaco, en la que constará asimismo la notificación. En el caso que la sanción impuesta fuera colectiva, se dejará constancia en los respectivos legajos del personal y se archivará en el del sancionado de mayor jerarquía.

Artículo 144: La resolución notificada de los sumarios e informaciones sumarias administrativas instruidas al personal policial, se archivarán en el legajo personal de los mismos. En caso de existir varios inculcados, se hará en el legajo personal del funcionario de mayor grado, dejándose en los demás, constancia escrita de la resolución.

Artículo 145: La anotación de sanciones en el legajo personal comprende los siguientes datos:

Autoridad que impuso la sanción;
Naturaleza y "quantum" de la sanción;
Causa de la sanción;
Número de Expediente y,
Fecha de la sanción.

Capítulo III: Reserva, custodia y archivo de las actuaciones administrativas

Artículo 146: Los sumarios e informaciones sumarias administrativas en los que se juzgue la conducta del personal policial de la Policía de la Provincia del Chaco, instruidos por ante la Dirección de Control Policial, se reservarán, custodiarán y archivarán por el término legal en vigencia exclusivamente en el ámbito de ésta. Una copia de la resolución final, con la constancia de la notificación del personal policial, se remitirá siempre a la Dirección de Personal de la Policía de la Provincia del Chaco, para registro y archivo en el legajo personal del causante.

Artículo 147: En caso de solicitud de magistrados judiciales, el Director de Control Policial autorizará la remisión de copias autenticadas del sumario administrativo o información sumaria administrativa concluida, informando de ello a la Auditoría de Asuntos Internos y al Tribunal de Disciplina Policial. Si tales actuaciones se encontraren en trámite, se remitirá copia certificada de todo lo actuado hasta ese momento, a fin de evitar demoras en su diligenciamiento.

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Artículo 148: En los casos en que las autoridades judiciales solicitaren la remisión de las actuaciones originales en trámite, por la Auditoría de Asuntos Internos se extraerá copia de todo lo actuado hasta ese momento, las certificará y proseguirá con éstas con el diligenciamiento de rigor.

Artículo 149: Comprobada la pérdida o extravío de un sumario administrativo o información sumaria administrativa, la Dirección de Control Policial o la autoridad policial competente, ordenará su reconstrucción, conforme las normas previstas a tal fin por la Ley N° 1.140-Código de Procedimientos Administrativos de la Provincia del Chaco-, sin perjuicio de ordenar el inicio de actuaciones administrativas para determinar eventuales responsabilidades por dicha pérdida o extravío.

Artículo 150: Los expedientes disciplinarios en los que se hubiesen sustanciado procedimientos para la aplicación directa de sanciones leves y las informaciones sumarias administrativas instruidas en caso de muerte, enfermedades y/o lesiones del personal policial, como por daños en bienes del estado por pérdida, inutilización o deterioro de importancia derivado del uso ordinario de armas, medallas, credenciales, prendas del uniforme, vehículos y/o cualquier otro bien de la Institución Policial, se deberán reservar, custodiar y archivar por el término legal en vigencia en la órbita de la Dirección de Personal de la Policía del Chaco.

TÍTULO IV: DE LAS DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Artículo 151: A partir de la puesta en funcionamiento de los órganos previstos en el Título VI-CONTROL POLICIAL- de la Ley N° 6.976, las causas administrativas iniciadas en etapa instructoria o concluidas y pendientes de resolución, ambas hasta su culminación con el dictado de la resolución pertinente, pasada en autoridad de cosa juzgada administrativa, se les aplicarán las disposiciones del Reglamento del Régimen Disciplinario Policial (R.R.D.P.-R.R.P.Ch.1), aprobado por Decreto N° 463/58, Ley N° 1.134 y demás normas aplicables.

Artículo 152: Las causas administrativas enunciadas en el Artículo anterior, en las que se encuentre personal policial imputado en faltas graves o gravísimas, serán tramitadas exclusivamente por ante el Órgano de Control Institucional (O.C.I.), creado por Ley N° 4.987, a cuyo término cesará definitivamente en su misión, funciones y organización.

Artículo 153: El presente Decreto será de aplicación integral para el personal policial que se encuentre transitoriamente cumpliendo funciones como personal de apoyo.

El personal de apoyo con prestación de servicios en la Policía de la Provincia del Chaco, hasta el momento en que se dicte su propio régimen disciplinario, quedará sujeto a la Ley N° 2.017 "de facto"- Anexo Régimen Disciplinario para el Personal de la Administración Pública Provincial-.

LIBRO TERCERO

DE LOS ORGANOS DE CONTROL POLICIAL

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

TÍTULO I: DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL POLICIAL

Capítulo 1º: Organización, funciones y competencia

Artículo 154: La Dirección de Control Policial creada a través del Artículo 92 de la Ley N° 6.976, dependiente del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad, estará integrada por la Auditoría de Asuntos Internos y el Tribunal de Disciplina Policial y atenderá en la investigación, prevención y aplicación previa instrucción de un sumario administrativo de las sanciones disciplinarias sobre las conductas del personal policial o de apoyo con estado policial de la Policía de la Provincia del Chaco que pudieran llegar a constituir faltas disciplinarias graves y/o muy graves, de acuerdo al régimen legal vigente, así como también entiende en la detección, con efecto preventivo y disuasivo, de irregularidades que pueda llegar a cometer dicho personal en cumplimiento de sus funciones propias.

Artículo 155: En materia de prevención tendrá a su cargo la programación anual de las auditorías e inspecciones preventivas, así como la determinación y el establecimiento de los procedimientos de dichas auditorías e inspecciones preventivas.

Artículo 156: La Dirección de Control Policial estará dirigida por un Director designado por el Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad, quien tendrá a su cargo el diseño de los métodos de control y de auditorías preventivas en relación con los aspectos administrativos, contables y operativos, que deberán realizarse periódicamente sobre las distintas dependencias de la Policía de la Provincia del Chaco en todo el territorio provincial.

Artículo 157: El Director de Control Policial aprobará el diseño presentado por la Auditoría de Asuntos Internos del sistema de registro y análisis de las faltas disciplinarias y delitos cometidos por el personal policial de la institución.

Artículo 158: Para la elaboración de la programación anual de las auditorías e inspecciones preventivas se tendrán en cuenta los datos que surjan de los informes, registros y del cuadro de situación de la Institución Policial que la Auditoría de Asuntos Internos suministre.

Artículo 159: El Director de Control Policial ordenará la instrucción de las actuaciones sumariales, mediante resolución fundada, en los casos en que le sean requeridas o de oficio, debiendo notificar dicha resolución a la Auditoría de Asuntos Internos, al Tribunal de Disciplina Policial, al Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad, al Secretario de Seguridad Pública, al Jefe y Subjefe de Policía del Chaco, al Director de Personal de la Policía Provincial y al Jefe de la Unidad Policial donde preste servicio el personal investigado.

Artículo 160: Las resoluciones que dicte el Director de Control Policial, a instancias de la Auditoría de Asuntos Internos, desafectando del servicio o pasando a disponibilidad preventiva al personal policial o de apoyo investigado, serán comunicadas por el mismo a las instancias de mención en el Artículo anterior, a fin de que tomen la intervención que les corresponda.

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

Artículo 161: El Director de Control Policial podrá designar por sorteo auditores sumariales o inspectores ad hoc, previo informe y opinión de la Auditoría de Asuntos Internos, en los casos en que concurriesen circunstancias especiales y urgentes que justifiquen tal medida y siempre que por la índole de los temas a investigar sean necesarios conocimientos específicos y/o se encontrare superada la capacidad de funcionamiento de la Auditoría de Asuntos Internos.

Artículo 162: La elección de mención en el Artículo anterior, resultará de una lista conformada por personal idóneo perteneciente a la planta permanente del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad elegido anualmente por el Ministro del área.

Artículo 163: Los auditores sumariales o inspectores ad hoc estarán sujetos a las prescripciones establecidas en el presente régimen para los auditores e inspectores pertenecientes a la Auditoría de Asuntos Internos.

Artículo 164: Durante la sustanciación de la investigación preparatoria o del sumario administrativo puesto a su cargo, los auditores sumariales o inspectores ad hoc serán desafectados en la medida necesaria de sus tareas habituales hasta la conclusión de la investigación, dependiendo directamente a ese efecto y durante ese lapso del Auditor General de Asuntos Internos.

Artículo 165: El Director de Control Policial, en los casos de recusación o excusación de alguno de los miembros del Tribunal de Disciplina, procederá, con la debida urgencia, a realizar los trámites necesarios, ante la autoridad competente, de acuerdo a lo establecido precedentemente, a fin de que se proceda a reemplazar al o a los miembros que hubieren sido recusados o que hubiesen solicitado excusarse de intervenir en el proceso.

Artículo 166: En los casos en que el imputado no hiciere uso del derecho de ser asistido por un defensor particular, el Director de Control Policial seleccionará y designará por sorteo de la lista de abogados integrantes de esa dependencia, un defensor letrado a fin que ejerza la defensa del personal sometido a investigación. En estos supuestos deberá citar al imputado, indicando el día, horario y lugar en que se procederá a realizar el mencionado sorteo.

Artículo 167: No podrán integrar la Dirección de Control Policial:

- a) Las personas contra las que existan pruebas suficientes de participación en hechos de tortura u otros tratos y penas crueles, inhumanas y/o degradantes, o hechos que por su entidad constituyan graves violaciones de los derechos humanos que puedan implicar delitos de lesa humanidad.
- b) Las personas que hayan usurpado cargos electivos en el período de interrupción del orden institucional comprendido entre el 24 de marzo de 1.976 y el 10 de diciembre de 1983 o contra las que existan pruebas suficientes de participación en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático, aun cuando se hubieren beneficiado por un indulto o conmutación de la pena.

Artículo 168: El personal de la Dirección de Control Policial no podrá, por sí o por terceros, patrocinar trámites o gestiones administrativas referentes a asuntos de terceros que se vinculen con sus funciones, ni representar o patrocinar a litigantes o intervenir en gestiones judiciales y/o extrajudiciales contra la Administración Pública Provincial

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

TÍTULO II: DE LA AUDITORÍA DE ASUNTOS INTERNOS
Capítulo I: Organización, funciones y competencia

Artículo 169: La Auditoría de Asuntos Internos tiene por función la planificación, la intervención y la dirección de todas las acciones inherentes a la prevención e investigación de las conductas del personal policial y de apoyo de la Policía de la Provincia del Chaco que pudieran llegar a constituir faltas disciplinarias graves y/o muy graves de acuerdo al régimen legal vigente, así como también detectar con efecto preventivo y disuasivo irregularidades que pueda llegar a cometer dicho personal, en cumplimiento de sus funciones conforme a la Ley de Seguridad Pública N° 6.976, su Decreto reglamentario, disposiciones y órdenes de servicio y demás normativa que regule su accionar.

Artículo 170: La Auditoría de Asuntos Internos será dirigida por el Auditor General de Asuntos Internos, designado por el Poder Ejecutivo a propuesta del Ministerio de Gobierno, Justicia y Seguridad con acuerdo de la Cámara de Diputados, e integrada por un Auditor Adjunto de Prevención y un Auditor Adjunto de Investigación, y estará conformada por un Cuerpo de Auditores Inspectores que será dirigido por el Auditor Adjunto de Prevención y por un Cuerpo de Auditores Sumariales que será dirigido por el Auditor Adjunto de Investigación.

Artículo 171: No podrán acceder a estos cargos las personas que hayan tenido en algún momento estado policial o hubiesen sido miembros de alguna de las fuerzas armadas. Tampoco podrán acceder a estos cargos las personas sometidas a proceso o condenadas por violaciones a los derechos humanos.

Artículo 172: El personal de la Auditoría de Asuntos Internos, no podrá por sí o por terceros, patrocinar trámites o gestiones administrativas referentes a asuntos de terceros que se vinculen con sus funciones, ni representar, patrocinar a litigantes o intervenir en gestiones judiciales y/o extrajudiciales contra la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal.

Artículo 173: La Auditoría de Asuntos Internos en el ejercicio de su misión tendrá como funciones:

En materia de prevención:

- a.1. Llevar a cabo auditorías preventivas en cualquier dependencia de la Policía de la Provincia del Chaco, a los fines de prevenir actos de corrupción o abuso funcional por parte del personal policial y de apoyo de la Policía de la Provincia del Chaco, de acuerdo al diseño y programación que anualmente realice la Dirección de Control Policial.
- a.2. Practicar inspecciones integrales en las distintas dependencias de la Policía de la Provincia del Chaco.
- a.3. Prevenir conductas del personal policial y de apoyo de la institución que pudiesen llegar a constituir faltas disciplinarias graves o muy graves.
- a.4. Poner en práctica líneas de auditoría basadas en la realización de investigaciones y pesquisas preventivas que apunten a detectar la posible comisión de faltas disciplinarias y/o de delitos por parte del personal policial y de apoyo.
- a.5. Proponer el desarrollo de estrategias de auditoría asentada en una perspectiva esencialmente preventiva de los actos de corrupción o abuso funcional del personal policial y de apoyo.

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Deción, Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

a.6. Realizar controles y auditorías preventivas y proactivas periódicas en relación a aspectos administrativos, contables y operativos de las dependencias de la Policía de la Provincia del Chaco.

a.7. Elaborar un sistema de registro y análisis de las faltas disciplinarias y hechos de corrupción y abusos funcionales del personal policial y de apoyo de la institución que permita identificar las dependencias, los circuitos administrativos, las prácticas institucionales regulares, los funcionarios o los cuerpos en los que se hayan producido con mayor regularidad determinados tipos de faltas, abusos o actos de corrupción o delictivos, su frecuencia, sus formas de manifestación, sus protagonistas y, a partir de ello, establecer determinados tipos de intervenciones de control y auditorías preventivas o investigativas específicas y focalizadas a los núcleos de abusos, corrupción o delictivos previamente identificados.

a.8. Elaborar el cuadro de situación de la institución en materia de faltas disciplinarias graves y muy graves, hechos de corrupción y abuso funcional a los efectos de producir lineamientos estratégicos preventivos e investigativos en la materia.

b. En materia de investigación:

b.1. Identificar las conductas del personal policial y de apoyo de la Policía de la Provincia del Chaco que pudiesen constituir faltas disciplinarias graves o muy graves.

b.2. Instruir los sumarios administrativos correspondientes e investigar las referidas conductas.

b.3. Investigar los hechos, coleccionar las pruebas, determinar los responsables de las conductas investigadas y encuadrar las faltas cuando las hubiese.

b.4. Fijar y dirigir las audiencias de prueba y realizar personalmente las demás diligencias que las normas ponen a su cargo.

b.5. Dirigir el procedimiento, debiendo concretar en un mismo acto, en la medida de lo posible, todas las diligencias que sea menester realizar.

b.6. Reunir los informes y la documentación relacionados con un eventual perjuicio fiscal, a efectos del oportuno reclamo por parte de la Institución Policial.

b.7. Tomar medidas tendientes a evitar la paralización del proceso, manteniendo vivo el principio de la jurisdiccionalidad.

b.8. Ordenar las diligencias necesarias para esclarecer la verdad de los hechos controvertidos respetando el derecho de defensa de los imputados.

b.9. Disponer en cualquier estado del expediente, la comparecencia de testigos, peritos y/o consultores técnicos, a fin de interrogarlos acerca de lo que estimare necesario.

b.10. Acusar al personal policial y de apoyo responsable de la falta disciplinaria grave o muy grave cuando hubiere indicios fehacientes o concordantes, o semiplena prueba, ante el Tribunal de Disciplina Policial a los efectos de su juzgamiento.

b.11. Denunciar ante la autoridad judicial competente la posible comisión de delitos cometidos por el personal policial y de apoyo que fuesen conocidos en el ejercicio de sus funciones, debiendo en consecuencia, prestar la colaboración necesaria ante la instancia jurisdiccional en la sustanciación de las actuaciones judiciales, aportando las probanzas del caso.

Artículo 174: La Auditoría de Asuntos Internos será competente para:

a. Solicitar a los organismos competentes información y datos estadísticos a efectos de conocer diferentes situaciones que pudieran indicar la presencia de

ES FOTOCOPIA DEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

conductas que constituyan faltas graves o muy graves, hechos de corrupción, comisiones de delitos y otros hechos de grave trascendencia institucional.

b. Solicitar la colaboración de otros organismos tanto nacionales, provinciales o internacionales a fin de obtener información que permita llevar a cabo medidas de carácter investigativo necesarias para el esclarecimiento de los hechos objeto de investigación.

c. Llevar a cabo campañas públicas de información sobre cómo asentar una denuncia por faltas cometidas por el personal policial y de apoyo, tendientes al conocimiento sobre los sistemas internos de control y confianza en ellos.

Artículo 175: El personal policial y de apoyo de la Policía de la Provincia del Chaco se encontrará sometido al control de la Auditoría de Asuntos Internos durante el desempeño de sus funciones y tendrá la obligación de evacuar informes y prestar la colaboración debida para el eficaz cumplimiento de su cometido, debiendo la Auditoría de Asuntos Internos a través de la Dirección de Control Policial informar al Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad sobre las conclusiones de toda investigación.

Artículo 176: Los Auditores Adjuntos y los miembros de los Cuerpos Auditores Sumariales y de Auditores Inspectores, podrán ser auxiliados por un secretario para la sustanciación de las investigaciones que se le encomienden. Los secretarios serán nombrados por el superior del funcionario que tuviera a su cargo la investigación, a pedido de este último.

Artículo 177: Los secretarios tendrán a su cargo labrar las actuaciones, siendo personal y directamente responsables de la conservación y guarda de las mismas. Asimismo, responderán por el cumplimiento de las diligencias que les fueran encomendadas por el funcionario que tuviera a su cargo la investigación y del cual dependan.

Artículo 178: En caso de ausencia justificada del Auditor General, será reemplazado con todos sus deberes y atribuciones por el Auditor Adjunto de Investigación o, ante imposibilidad de este último, por el Auditor Adjunto de Prevención.

Capítulo II: Procedimiento Especial para Auditorías e Inspecciones Preventivas

Artículo 179: Las auditorías e inspecciones preventivas tienen como finalidad detectar con efecto preventivo y disuasivo conductas del personal policial y de apoyo de la Policía de la Provincia del Chaco que pudiesen constituir faltas graves o muy graves, así como irregularidades que pudiesen llegar a cometer dicho personal en el cumplimiento de sus funciones propias, conforme a la Ley N° 6.976 de Seguridad Pública, su Decreto reglamentario, disposiciones órdenes de servicio y cualquier otra disposición normativa vigente o a dictarse que regule la actividad policial en el ámbito provincial.

Artículo 180: Las auditorías e inspecciones preventivas se llevarán a cabo a partir de la orden emanada del Auditor General de Asuntos Internos en uso de sus

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

facultades, así como también en cumplimiento de la programación anual de auditorías e inspecciones preventivas que efectúe el Director de Control Policial.

Artículo 181: Las auditorías e inspecciones preventivas tendrán como finalidad la de inspeccionar las funciones que sean de competencia material de la dependencia a auditar.

Artículo 182: El Auditor General de Asuntos Internos al ordenar la realización de una auditoría o inspección preventiva deberá disponer la composición de las comisiones, la cantidad de personal afectado a las mismas, los recursos materiales que serán utilizados, el día y horario en el que se llevará a cabo la diligencia, la zona o dependencia que abarcará la misión y los alcances de la misma.

Artículo 183: Las auditorías e inspecciones preventivas tendrán carácter reservado, debiendo extremarse todos los recaudos para que la información referente al día, horario, personal comisionado, dependencia y lugar a ser auditado se mantenga en reserva. El Auditor General de Asuntos Internos establecerá la modalidad de la comunicación de la orden de realización de las auditorías e inspecciones preventivas conforme lo establecido en el Artículo anterior.

Artículo 184: La conducción de la diligencia de las auditorías e inspecciones preventivas, en su aspecto funcional, estará a cargo del o de los Auditores Inspectores de Asuntos Internos comisionados por el Auditor General en la orden respectiva. Quienes se hallaren a cargo de las auditorías o inspecciones preventivas, deberán dirigir el orden, la modalidad, el tiempo y los lugares que compondrán la tarea de control. Podrán realizar consultas al Auditor General o al Auditor Adjunto de Prevención ante cualquier inconveniente o cuestión incierta que pudiera presentarse en el transcurso de las diligencias.

Artículo 185: En cada auditoría e inspección preventiva se deberán labrar las correspondientes actas de inspección, debiendo ser suscriptas por los Auditores y/o Inspectores a cargo de las mismas y por el personal responsable de la dependencia a auditar. El Director de Control Policial deberá implementar modelos de actas de inspección de acuerdo a los distintos aspectos que fueren menester auditar, a propuesta del Auditor General de Asuntos Internos.

Artículo 186: La información que se recabe a través de las auditorías o inspecciones preventivas será analizada por el Auditor General de Asuntos Internos y en caso que de la misma se desprenda la necesidad de iniciarse una investigación preparatoria, remitirá todos los antecedentes al Auditor Adjunto de Investigación a fin que inicie las tareas tendientes a la averiguación de los hechos objeto de la investigación. Asimismo, si la infracción al régimen del servicio pudiera llegar a configurar un delito, el Auditor General de Asuntos Internos ordenará la remisión de las actuaciones a la autoridad judicial competente. El Auditor General de Asuntos Internos informará al Director de Control Policial de todo lo actuado, debiendo este último informar del resultado del procedimiento al Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad.

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA DEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Dcción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

TÍTULO III: DEL TRIBUNAL DE DISCIPLINA POLICIAL

Capítulo 1º: Organización, funciones y competencia

Artículo 187: El Tribunal de Disciplina Policial estará integrado por tres (3) miembros y compuesto por un (1) Presidente y dos (2) Vocales, designados por el Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad, quien deberá además, designar a un funcionario que se desempeñará en calidad de Secretario de dicho Tribunal, en todos los casos de acuerdo a la normativa que rige en materia de designación de funcionarios de la Administración Pública Provincial

Artículo 188: Los miembros del Tribunal de Disciplina Policial no tendrán estado policial y deberán contar con título de abogado.

Artículo 189: El Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad designará anualmente y en forma alternada al miembro del Tribunal de Disciplina Policial que ejercerá la presidencia del mismo.

Artículo 190: En el ejercicio de sus funciones el Tribunal de Disciplina Policial será competente para:

a. Juzgar administrativamente al personal policial y de apoyo de la Provincia Del Chaco acusado por la Auditoría de Asuntos Internos de ser responsable de la comisión de falta disciplinaria grave o muy grave.

b. Asegurar y aplicar las reglas del debido proceso, teniendo como principio fundamental el pleno ejercicio de las garantías constitucionales.

Garantizar el carácter contradictorio del procedimiento, colocando en paridad de situaciones a la acusación y a la defensa durante el desarrollo del mismo.

En todos los expedientes disciplinarios instruidos por faltas graves y muy graves en los que se investigue el desarrollo irregular de las funciones propias del personal policial y de apoyo, será obligatorio, en forma previa a la resolución final que concluirá el sumario respectivo, requerir la emisión de un dictamen especializado de carácter técnico elaborado por una Comisión Policial integrada por expertos en ciencia policial y personal de la institución con el máximo grado jerárquico en actividad o en situación de retiro con reconocida trayectoria en el desarrollo de procesos de profesionalización del personal policial, que no será vinculante, y que se incorporará al expediente a los efectos de su consideración.

Aplicar las sanciones administrativas establecidas en el régimen disciplinario de la Policía de la Provincia del Chaco que correspondiere al personal policial y las que correspondan al personal de apoyo, responsable de la comisión de una falta disciplinaria grave o muy grave.

Si la sanción a aplicar fuere cesantía o exoneración, el Tribunal aconsejará tales sanciones remitiendo su opinión al Director de Control Policial, a efectos de la prosecución del trámite ante la autoridad administrativa competente.

Denunciar ante la autoridad judicial competente la posible comisión de delitos cometidos por el personal policial y de apoyo, que fuesen conocidos en el ejercicio de sus funciones. El Tribunal de Disciplina Policial deberá poner en conocimiento de tal diligencia al Director de Control Policial y al Auditor General de Asuntos Internos a fin de que ejerzan las acciones propias de su competencia.

Artículo 191: El personal policial y de apoyo de la Policía de la Provincia del Chaco, tiene la obligación de realizar informes y prestar la colaboración debida a

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

los miembros del Tribunal de Disciplina Policial para el eficaz cumplimiento de su cometido.

Artículo 192: No podrán formar parte del Tribunal de Disciplina Policial las personas que hayan tenido en algún momento estado policial o hubiesen sido miembros de alguna de las fuerzas armadas. Tampoco podrán acceder a estos cargos las personas sometidas a proceso o condenadas por violaciones a los derechos humanos.

Artículo 193: El personal del Tribunal de Disciplina Policial no podrá, por sí o por terceros, patrocinar trámites o gestiones administrativas referentes a asuntos de terceros que se vinculen con sus funciones, ni representar, patrocinar a litigantes o intervenir en gestiones judiciales y/o extrajudiciales contra la Administración Pública Provincial.

Artículo 194: Los miembros del Tribunal de Disciplina Policial, podrán ser auxiliados por un secretario para el juzgamiento de los sumarios administrativos que se le encomienden, el que será nombrado por el Ministro, a pedido del Presidente del mismo.

Artículo 195: El secretario tendrá a su cargo labrar las actuaciones, siendo personal y directamente responsables de la conservación y guarda de las mismas. Asimismo, responderá por el cumplimiento de las diligencias que les fueran encomendadas.

TÍTULO IV: DE LA COMISION POLICIAL

Capítulo 1º: Organización, funciones y competencia

Artículo 196: La Comisión Policial referida en el Artículo 90 -Inciso d) de la Ley Nº 6.976, dependerá del Secretario de Seguridad Pública y estará integrada por tres (3) miembros designados por el primero, de los cuales uno (1) será personal civil sin estado policial, experto en la ciencia policial y los dos (2) restantes serán Comisarios Generales en actividad o en situación de retiro.

Artículo 197: Los integrantes de la Comisión Policial, durarán en sus funciones tres (3) años, con posibilidad de prórroga por un solo período más.

Artículo 198: Si la designación de uno o de los dos Comisarios Generales que se hacen mención en el Artículo 198, recayera en Oficiales Superiores en situación de revista en actividad, será/n desafectado/s de su/s función/es y cargo/s que ocupe/n en la organización de la Policía de la Provincia del Chaco.

Artículo 199: Si la designación de mención en el Artículo anterior, recayera en Oficiales Superiores de la máxima graduación en situación de revista en retiro, podrán hacer uso de las licencias policiales en los modos y tiempos previstos reglamentariamente para el personal policial en actividad.

Artículo 200: Cuando el o los Oficial/es Superior/es designado/s como integrante/s de la Comisión Policial usufructúe/n licencia/s de cualquier tipo o por otra circunstancia se hallare/n alejado/s del servicio ordinario, mientras dure su/s

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/C. Deción. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

ausencia/s, el Secretario de Seguridad Pública lo/s reemplazará/n por otro/s Comisario General en actividad por el lapso necesario.

Artículo 201: Serán funciones de la Comisión Policial:

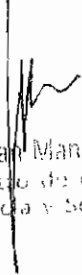
- a. En todos los expedientes disciplinarios instruidos por faltas graves y muy graves, en los que se investigue el desarrollo irregular de las propias del personal policial, deberá emitir de modo obligatorio y previo a la resolución final que concluirá el sumario administrativo, un dictamen especializado de carácter técnico, que no será vinculante, y que se incorporará al expediente a los efectos de su consideración.
- b. El dictamen especializado, deberá emitirse dentro de un plazo de diez (10) días de recibido el sumario administrativo; y, en caso de disidencia podrá formularse el dictamen de minoría.

TÍTULO V: NORMAS COMUNES


Artículo 202: La Dirección de Control Policial, la Auditoría de Asuntos Internos, el Tribunal de Disciplina Policial y la Comisión Policial, serán dotados con personal civil idóneo designado por el Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad, quien además proveerá la infraestructura adecuada y los medios operacionales suficientes para el cumplimiento de sus funciones, asegurándose que la carencia, insuficiencia o inadecuación de los recursos humanos y medios materiales no vulnere el ejercicio del control efectivo sobre la Policía de la Provincia del Chaco.

Artículo 203: En virtud a las funciones especiales que deben desarrollar los órganos de referencia en el Artículo anterior, como excepción, el Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad a través del Secretario de Seguridad Pública, podrá designar a personal policial o de apoyo, para que presten servicios en aquéllas, en razón de que por su capacitación específica sean estrictamente necesarios, a quienes se les garantizará su permanencia en tanto dure su idoneidad para la tarea encomendada.

Artículo 204: Asignados que fueran los funcionarios del Órgano de Control Policial, el Ministro de Gobierno, Justicia y Seguridad, elevará propuesta de los mismos a los fines de su designación por el Señor Gobernador de la Provincia del Chaco.


Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FCTOCORIA FIEL DEL ORIGINAL


RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
R/C. Dcción, Control y Norm. Legislativa
GOBERNACION

ÍNDICE

LIBRO PRIMERO: DEL RÉGIMEN DISCIPLINARIO POLICIAL

TÍTULO I: DE LAS FALTAS Y SANCIONES

Capítulo I: Faltas disciplinarias	Art.1º al 8º
Capítulo II: Tipificación de las faltas disciplinarias	Art.9º al 11
Capítulo III: Clasificación de las sanciones disciplinarias	
Apartado 1º: Apercibimiento	Art.12 al 14
Apartado 2º: Recarga horaria	Art.15
Apartado 3º: Suspensión de empleo	Art.16
Apartado 4º: Cesantía	Art.17
Apartado 5º: Exoneración	Art.18

TÍTULO II: DE LAS FACULTADES DISCIPLINARIAS

Capítulo I: Generalidades	Art.19 al 24
Capítulo II: Graduación e imposición de la sanción	
Apartado 1º: Causas de agravación	Art.25 al 29
Apartado 2º: Causas de atenuación	Art.30
Apartado 3º: Conmutación o remisión de las sanciones disciplinarias	Art.31 al 33
Apartado 4º: Extinción de acciones y penas	Art.34 al 45

TÍTULO III: INFORMACIONES SUMARIAS ADMINISTRATIVAS

Capítulo I: Averiguaciones previas	Art.46 al 51
------------------------------------	--------------

LIBRO SEGUNDO: DEL PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO POLICIAL

TÍTULO I: DEL PROCEDIMIENTO ORDINARIO

Capítulo I: Procedimiento por faltas disciplinarias en general	Art.52 al 56
Capítulo II: Procedimiento por faltas disciplinarias leves	Art.57 al 77

TÍTULO II: DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SUMARIAL

Capítulo I: Procedimiento por faltas disciplinarias graves y muy graves	Art.78 al 82
Capítulo II: Inicio del procedimiento	Art.83 al 99
Capítulo III: Recusación e inhibición	Art.100 al 103
Capítulo IV: Remisión del sumario administrativo	Art.104 al 111
Capítulo V: Resolución del sumario administrativo	Art.112 al 130
Capítulo VI: Informaciones sumarias administrativas	Art.131 al 135
Capítulo VII: Denuncias	Art.136 al 139

TÍTULO III: DE LAS DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo I: Recursos	Art.140 al 142
Capítulo II: Anotación de las sanciones disciplinarias	Art.143 al 145
Capítulo III: Reserva, custodia y archivo de las actuaciones administrativas	Art.146 al 150

TÍTULO IV: DE LAS DISPOSICIONES TRANSITORIAS	Art.151 al 153
--	----------------

LIBRO TERCERO: DE LOS ORGANOS DE CONTROL POLICIAL

TÍTULO I: DE LA DIRECCION DE CONTROL POLICIAL

Capítulo I: Organización, funciones y competencia	Art.154 al 168
---	----------------

ES FOTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

MARIONA BERTAZ RODRIGUEZ
M. D. C. Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION

PROVINCIA DEL CHACO
PODER EJECUTIVO

TÍTULO II: DE LA AUDITORIA DE ASUNTOS INTERNOS

Capítulo 1º: Organización, funciones y competencia

Art.169 al 178

Capítulo 2º: Procedimiento especial para auditorías e Inspecciones preventivas
Art.179 al 186

TÍTULO III: DEL TRIBUNAL DE DISCIPLINA POLICIAL

Capítulo 1º: Organización, funciones y competencia

Art.187 al 195

TÍTULO IV: DE LA COMISION POLICIAL

Capítulo 1º: Organización, funciones y competencia

Art.196 al 201

TÍTULO V: NORMAS COMUNES

Art.202 al 204

Esc. Juan Manuel Pedrini
Ministro de Gobierno,
Justicia y Seguridad

ES FCTOCOPIA FIEL DEL ORIGINAL

RAMONA BEATRIZ RODRIGUEZ
A/L. Deción, Contralor y Norm. Legislativa
GOBERNACION