

# La Cámara de Diputados de la Provincia del Chaco Sanciona con Fuerza de Ley Nro. 854-P (Antes Ley 4233)

## LEY ORGÁNICA MUNICIPAL

### TÍTULO I DEL MUNICIPIO

#### CAPÍTULO I ÁMBITO DE APLICACIÓN

**Artículo 1º:** La presente ley regirá:

- a) En los Municipios que no estén facultados para dictar su Carta Orgánica; y
- b) En los Municipios que no hayan dictado su Carta Orgánica, estando facultados para hacerlo.

#### CAPÍTULO II DE LOS MUNICIPIOS

**Artículo 2º:** Son Municipios a los fines de esta ley todos los centros de población con más de ochocientos (800) habitantes y cien (100) electores, donde existan bienes inmuebles de propiedad privada, y se desarrollen actividades útiles de significación económica relativa al número de sus habitantes y a la característica geográfica de su localización. Asimismo deberán tener recursos, de manera que no necesiten asistencia económico-financiera del Gobierno Provincial, salvo los que por ley correspondan.

**Artículo 3º:** La autonomía municipal establecida en el artículo 182 de la Constitución Provincial 1957-1994, significa instaurar un Gobierno Municipal dotado esencialmente de la facultad de disponer de sus bienes y recursos, del cumplimiento de sus fines propios y de la organización y administración de los servicios locales; conformando un régimen autónomo de carácter técnico-administrativo y funcional que convierte a los Municipios en factores de la descentralización territorial.

**Artículo 4º:** Los Municipios serán creados y delimitados territorialmente por ley, la que tomará en cuenta el área urbana en la que se deberán prestar los servicios municipales permanentes, y una zona aledaña reservada para el previsible crecimiento natural del centro poblado y para la adecuada extensión futura de los servicios municipales, las que conformarán el ejido municipal.

Una ley especial podrá ampliar la jurisdicción territorial municipal, creando áreas de influencia en zonas rurales lindantes, al efecto de la prestación de determinados servicios, o la administración de ciertos intereses cuyo régimen establecerá la misma ley conforme a lo previsto en el artículo 119 inciso 8 de la Constitución Provincial 1957-1994. La demarcación de las áreas de influencia municipal será consultada previamente con las autoridades de los Municipios contiguos.

Cuando una solicitud de ampliación de ejido incluya inmuebles propiedad del Estado Provincial, previo a acceder, se deberá consultar a las áreas respectivas sobre el impacto económico que representará el pago de los tributos municipales correspondientes.

**Artículo 5º:** En todos los casos de demarcación de los límites territoriales municipales, se deberán utilizar las especificaciones de la nomenclatura catastral y jurídica de la Provincia, en la expresión de la superficie asignada, fijando los límites correspondientes de acuerdo con dichas nomenclaturas y tomando como referencia accidentes geográficos o aplicando otros procedimientos idóneos para determinar con exactitud su individualización. Previamente, en la demarcación, la Administración Provincial del Agua y la Dirección de Catastro de la Provincia, deberán producir los informes técnicos correspondientes.

Las municipalidades no podrán sustituir ni alterar la nomenclatura del Catastro Provincial debiendo mantenerse incólumes los números y las letras distintivos de las circunscripciones, secciones, fracciones, solares, lotes y manzanas.

### **CAPÍTULO III CATEGORÍA DE MUNICIPIOS**

**Artículo 6º:** Para la determinación de la categoría que le corresponda a cada municipio se estará a los resultados del último censo nacional o provincial legalmente practicado y aprobado en relación a los habitantes.

**Artículo 7º:** De acuerdo a lo prescripto en el artículo 183 de la Constitución Provincial 1957-1994, las Municipalidades serán:

- a) de Primera Categoría: las de más de veinte mil (20.000) habitantes;
- b) de Segunda Categoría: las de más de cinco mil (5.000) hasta veinte mil (20.000) habitantes; y
- c) de Tercera Categoría: las de hasta cinco mil (5.000) habitantes.

**Artículo 8º:** Comprobada la existencia de las condiciones requeridas para la creación del municipio o para el cambio de categoría en su caso, la legislatura lo hará efectivo por ley. En toda actuación relativa a la creación o al cambio de categoría de los Municipios se requerirá opinión a la autoridad municipal involucrada y al Poder Ejecutivo.

**Artículo 9º:** Los Municipios podrán anexarse o fusionarse entre sí, por decisión del voto de los dos tercios de los Concejos Municipales involucrados, que sea aceptada por un plebiscito obligatorio realizado en las poblaciones interesadas y aprobado por una ley especial.

### **COMPETENCIA MUNICIPAL**

**Artículo 10:** Para el ejercicio pleno de la competencia municipal y el cumplimiento de las finalidades inherentes a la institución municipal corresponden específicamente a la autoridad municipal las siguientes atribuciones:

- a) Dictar o aplicar las disposiciones normativas y reglamentarias referidas a las siguientes materias: código o reglamento general de construcciones particulares; normas reguladoras del uso, la división y distribución del suelo y disposiciones sobre ordenación urbana; planes rectores urbanísticos y zonificación, conteniendo restricciones a la propiedad por motivos de seguridad, estética, promoción económica o por necesidades dimanantes de la prestación de servicios públicos, municipales, intercomunales, provinciales o nacionales, o de la ejecución de obras de infraestructura de interés general;
- b) Dictar o aplicar: un código o reglamento bromatológico o disposiciones generales, relativas a salubridad, higiene alimentaria y saneamiento ambiental, reglamentaciones sobre abastos, estableciendo las condiciones regulatorias de su elaboración, introducción, producción, almacenamiento, transporte, exhibición y distribución, así como los recaudos que deberán observarse en cuanto a su calidad y precio de su venta al público; reglamentaciones de actividades y establecimientos dedicados a la producción, elaboración, conservación y comercialización de artículos de primera necesidad y normas sobre instalación, habilitación y funcionamiento de mataderos, frigoríficos, almacenes, ferias y puestos de venta al público; régimen de control de pesas y medidas;
- c) Dictar o aplicar códigos o reglamentos de tránsito, para regular la circulación, el establecimiento, la carga y descarga de vehículos, en resguardo de la seguridad de personas y de bienes en la vía pública, caminos, lugares de uso y acceso públicos, ubicados dentro del territorio municipal e igualmente, reglamentar el transporte comercial de personas y de cosas;

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5º Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

- d) Dictar o aplicar códigos o reglamentos tributarios que versen sobre el régimen general de las tribuciones vigentes en el municipio y, que contengan las configuraciones especiales de cada una de las imposiciones municipales, cuyas determinaciones cuantitativas o tarifas se establecen en la ordenanza impositiva anual;
- e) Dictar o aplicar el Código o Reglamento de faltas municipales, conteniendo la definición y tipificación de las infracciones, formas y trámites para su verificación y juzgamiento que asegure el debido procedimiento legal y previendo las circunstancias atenuantes y agravantes así como la determinación expresa de las penalidades aplicables, en cada caso y su graduación. Las sanciones correspondientes al poder de policía municipal son: multas, clausuras temporarias o definitivas, demoliciones totales o parciales, decomisos, traslados, secuestros y subsidiariamente arresto de infractores por un término no mayor a treinta (30) días. Las multas podrán ser sustituidas total o parcialmente por una instrucción especial, pena sustitutiva, cuando por las características del hecho o condiciones personales del infractor sea conveniente su aplicación;
- f) Dictar o aplicar normas generales o especiales dirigidas a velar por la moralidad pública y a mantener, el decoro en los usos y costumbre del público, reglamentando los actos, espectáculos y las exhibiciones de cualquier naturaleza que fueren, que se realicen en la vía pública, lugares de uso público o locales de acceso público. Así como los que propusieren fines de publicidad o propaganda, comercial o de cualquier otra índole;
- g) Organizar, reglamentar y ejecutar la prestación de servicios públicos, y la realización de obras públicas, con sujeción a las disposiciones del artículo 54 de la Constitución y de las leyes respectivas, debiéndose asegurar la participación en la dirección y administración de esos servicios, a los usuarios y al personal ocupado en los mismos;
- h) Intervenir juntamente con vecinos o con sus asociaciones voluntarias, como así con otros Municipios, la Provincia o la Nación, en la constitución, formación, administración y conducción de cooperativas, consorcios, empresas o sociedades de economía mixta que tuvieren por objeto servicios u obras de utilidad general o actividades económicas que respondan a los principios de economía social, de acuerdo con lo dispuesto por la Constitución;
- i) Implantar o aplicar un reglamento de administración interna para organizar el funcionamiento de los servicios municipales y la actuación del personal; un régimen legal de contrataciones de obras, servicios y suministros; un sistema contable de registraciones patrimoniales y de contribuyentes;
- j) Auspiciar y estimular la celebración de las festividades publicas, patrióticas, religiosas y populares; participar con las entidades vecinales e instituciones sociales, en la exaltación, conmemoración y homenajes referidos a hechos, lugares o personas, que integren las tradiciones histórico-populares del municipio o de la zona a que pertenecen; así como dedicar la toponimia local a perpetuar públicamente valores, símbolos o elementos, que se vinculen al acervo sentimental o tradicional del vecindario; fomentar y colaborar en una amplia difusión de todas las expresiones artísticas y culturales, y propiciar las actividades deportivas y de recreación populares;
- k) Promover, organizar y coordinar todas las actividades de servicios de asistencia social; de protección, orientación y amparo de la familia, los ancianos, los menores, la ayuda a indigentes, la atención médico-hospitalaria de los enfermos y la profilaxis sanitaria de la población; estimular y dar colaboración a las asociaciones vecinales que tuvieren finalidades asistenciales, benéficas, mutuales y de obra social en cualquiera de sus formas y modalidades, así como incorporar al quehacer público municipal en sus distintos fines, a las organizaciones y grupos vecinales, a las entidades populares, asociaciones juveniles, ligas de padres y madres de familia y demás instituciones de bien común existentes en el municipio, posibilitando

una efectiva y generalizada intervención del vecindario en la cosa pública local; y

- l) Construir, mantener y administrar los cementerios municipales y reglamentar los servicios funerarios, para que se observen las condiciones decorosas en que deben desarrollarse ese género de actividades.

La mención precedente de las atribuciones municipales, reviste carácter enunciativo y no debe interpretarse como exclusión o limitación de otras funciones no citadas, pero que directa o indirectamente fuesen inherentes a la naturaleza o a las finalidades de la competencia municipal.

## **TÍTULO II DE LA HACIENDA MUNICIPAL**

### **CAPÍTULO I PATRIMONIO MUNICIPAL**

**Artículo 11:** Forman la Hacienda Municipal todos los bienes inmuebles, muebles, semovientes, créditos, títulos, acciones y documentos representativos de valores económicos adquiridos o financiados con fondos municipales; los ingresos provenientes de las tributaciones, de las multas, de los intereses y rendimientos de inversiones o de explotaciones; los importes participados en imposiciones fiscales provinciales y nacionales, las subvenciones, los subsidios, los créditos no reintegrables, las asignaciones especiales, las donaciones y los legados aceptados por la municipalidad.

**Artículo 12:** Son bienes de dominio público de las municipalidades:

- a) Las calles, veredas, paseos, parques, plazas, jardines, balnearios y campos de juegos, los caminos, canales, puentes y alcantarillas, los cementerios, edificios, mataderos y todo otro bien u obra pública de propiedad municipal, construida por la municipalidad o por su cuenta o adquirida por expropiación que esté destinada a uso, utilidad o comodidad del público; así como su espacio aéreo y su subsuelo;
- b) Todos los bienes legados o donados a la municipalidad y aceptados por ésta que se afecten a uso, utilidad o comodidad del público;
- c) El producto de los impuestos, tasas, contribuciones y demás imposiciones derivadas del poder tributario municipal, así como los intereses, recargos o sanciones pecuniarias aplicadas por incumplimiento o violación de obligaciones fiscales;
- d) Los ingresos provenientes de las participaciones fiscales, provinciales y nacionales, así como los subsidios, subvenciones y asignaciones especiales que recibiere la municipalidad;
- e) Los importes de las multas aplicadas en ejercicio del poder de policía municipal; y
- f) El producto proveniente de empréstitos.

**Artículo 13:** Los particulares tienen el uso y goce de los bienes públicos municipales que fueren destinados a utilidad o comodidad general, con sujeción a las disposiciones reglamentarias pertinentes.

**Artículo 14:** Los bienes públicos municipales son inajenables y están fuera del comercio, mientras se encuentren afectados al uso público.

**Artículo 15:** Los ingresos provenientes de la tributación municipal, los importes de las rentas, intereses o rendimientos de inversiones o explotaciones efectuadas por la municipalidad, son inembargables.

Solamente podrán ser embargados los ingresos o las rentas destinadas a atender un servicio público determinado, cuando el embargo tuviere por finalidad cancelar obligaciones exclusivamente emergentes de la adquisición o prestación del servicio.

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

**Artículo 16:** Son bienes del dominio privado de las municipalidades:

- a) La tierra fiscal situada dentro de los límites territoriales del municipio, que no estuviere reservada por la Provincia o por la Nación para fines determinados o que no hubiere sido enajenada a terceros;
- b) Todos los terrenos baldíos, los solares y las quintas, ubicados dentro de los límites del municipio que no fueren de propiedad particular;
- c) El producto de la venta de cosas perdidas, olvidadas o abandonadas dentro del municipio, como consecuencia de la aplicación del artículo 2535 del Código Civil; y
- d) Todos los bienes que adquieran las municipalidades en su carácter de persona jurídica.

**Artículo 17:** La adjudicación y transferencia de la tierra fiscal de los Municipios, se efectuará de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 198 de la Constitución Provincial 1957-1994, y con arreglo a las normas de la ley 46-P y sus modificatorias.

**Artículo 18:** Los bienes del dominio privado de las municipalidades podrán ser enajenados, sea por venta, permuta o donación con el voto afirmativo de los dos tercios de los miembros del Cuerpo.

La venta de los bienes se hará -excepto la de la tierra fiscal que queda sujeta a lo dispuesto en el artículo anterior- mediante licitación pública, salvo que se tratare de venta a reparticiones oficiales, las que podrán realizarse en forma directa, previa aprobación del Concejo con el voto afirmativo de los dos tercios de sus miembros.

**Artículo 19:** Será nula toda disposición que establezca la adquisición o enajenación de parte alguna del patrimonio municipal que no se ajuste a las normas respectivas dictadas por la Constitución, por ley, ordenanzas, reglamentaciones y disposiciones de organismos competentes.

## **CAPÍTULO II RECURSOS MUNICIPALES**

**Artículo 20:** Constituyen recursos propios, derivados del poder tributario municipal, los siguientes:

- a) Impuestos:
  - 1) Inmobiliario;
  - 2) Mayor valor del bien libre de mejoras;
  - 3) Espectáculos públicos;
  - 4) Rifas, tómbolas, bonos y todo otro que utilicen las instituciones para allegar fondos de acuerdo a las leyes provinciales vigentes;
  - 5) Colocación de avisos en el interior y exterior de vehículos de transportes y en general, estaciones de ferrocarril, teatros, cafés, cinematógrafos y demás establecimientos públicos; colocación o circulación de avisos, letreros, banderas de remates, escudos, volantes y toda otra publicidad o propaganda escrita u oral, hecha visible en la vía pública con fines lucrativos y comerciales; y
  - 6) Apuestas en el hipódromo, pistas de carreras cuadreras y todo otro sitio donde se juegue por dinero, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes;
- b) Derechos:
  - 1) De abasto;
  - 2) De piso;
  - 3) De extracción de arena, resaca y cascajo;
  - 4) De oficina y sellados a las actuaciones municipales;

- 5) Al faenamiento e inspección veterinaria que se abonará en el municipio donde se consuman las reses y demás artículos destinados al sustento de la población de dicho municipio, cualquiera sea su naturaleza. Cuando se tratare de establecimientos que contaren con habilitación Sanitaria Nacional, no corresponderá el pago de derechos municipales, por los mismos servicios prestados por la Nación aunque dichos establecimientos funcionen dentro de los Municipios.  
Procederá, sin embargo, el pago de derechos municipales, por reinspección bromatológica de los productos y subproductos que se introduzcan en un municipio destinado al consumo de la población del mismo;
  - 6) A la inspección y contraste anual de pesas y medidas;
  - 7) De reparación y conservación de pavimentos, calles y caminos;
  - 8) De edificación, refacciones, delineación, nivelación y construcción de cercos y veredas;
  - 9) De mercados y puestos de ventas;
  - 10) De fraccionamiento de tierras y mensuras, catastros y subdivisión;
  - 11) De instalaciones eléctricas, telefónicas, aguas, obras sanitarias, estacionamientos de vehículos, toda ocupación de la vía pública, espacio aéreo y su subsuelo en general;
  - 12) De inscripción e inspección de inquilinatos, casas de vecindad, departamentos, teatros, cinematógrafos, circos y salas de espectáculos en general, cabaret, clubes nocturnos, garajes de alquiler, establos, playas estacionamientos, pistas de bailes y demás lugares públicos o de acceso al público;
  - 13) De registro de conductores y carnet de sanidad;
  - 14) De cementerios y servicios fúnebres;
  - 15) Inspecciones y contrastes de medidores, gas, motores, calderas, generadores o similares y demás instalaciones que por razones de seguridad pública se declaren sujetas al contralor municipal;
  - 16) De arrendamiento o usos de playas y riberas en jurisdicción municipal;
  - 17) De inspección de ascensores, montacargas, sistemas de seguridad en general en edificios de propiedad horizontal;
- c) Patentes:
- 1) De billares, canchas de pelotas, bolos y otros juegos permitidos;
  - 2) De vehículos automotores y para el transporte de pasajeros y cargas, de carruajes, carros y en general todo vehículo de tracción mecánica o a sangre;
  - 3) De animales domésticos;
  - 4) De visas de vendedores ambulantes en general;
  - 5) De cabarets, boites, albergues transitorios y clubes nocturnos; y
  - 6) Establecimientos donde fracciones o expendan y distribuyan bebidas alcohólicas;
- d) Tasas:
- 1) Por alumbrado, limpieza y barrido;
  - 2) Por desinfecciones; y
  - 3) Por todo otro servicio que efectivamente preste la municipalidad;
- e) Contribuciones de mejoras;
- f) Multas, intereses y recargos por incumplimiento o violación de obligaciones fiscales; y
- g) La ecotasa para preservación y mejora del medio ambiente.

**Artículo 21:** Los registros de conductor deberán ser expedidos únicamente por el municipio correspondiente al domicilio real del ciudadano solicitante. El mismo criterio se tomará para inscribir y percibir contribuciones correspondientes a las patentes establecidas en el inciso c)

apartado 2 - del artículo 20 de la presente, con la salvedad prevista en el artículo 11 del Decreto-Ley nacional 6582/58 y sus modificatorias.

**Artículo 22:** Constituyen recursos propios, derivados del poder de policía municipal: los ingresos percibidos por aplicación de sanciones pecuniarias a los infractores y contraventores, conforme a las disposiciones reglamentarias sobre contravenciones municipales.

**Artículo 23:** Constituyen recursos propios los ingresos de capital provenientes de:

- a) Reintegro y amortizaciones de préstamos otorgados por la municipalidad;
- b) Importes de ventas de bienes del activo fijo y de locación de bienes municipales; y
- c) Todo otro ingreso originado en una modificación en el patrimonio municipal.

**Artículo 24:** Son recursos municipales, asignados por otros órganos estatales:

- a) Los ingresos percibidos de la participación en impuestos provinciales;
- b) Los ingresos recibidos de la participación en impuestos nacionales.

**Artículo 25:** Constituyen recursos de financiamiento del presupuesto municipal los fondos provenientes de:

- a) Uso del crédito público; y
- b) Los ingresos percibidos de aportes especiales, o provenientes de acuerdos o convenios con entes oficiales sean o no reintegrables.

**Artículo 26:** Toda objeción a las atribuciones fiscales de los Municipios debe plantearse ante los organismos jurisdiccionales pertinentes, sin perjuicio de los derechos de iniciativa, consulta popular y revocatoria. La acción colectiva o individual de particulares instando a violar las obligaciones tributarias, será sancionado con las penalidades previstas en esta ley, sin perjuicio de gestionar la privación de personería jurídica cuando se trate de instituciones o sociedades que la posean y las responsabilidades emergentes.

### **TÍTULO III**

#### **CAPÍTULO I**

#### **GOBIERNO MUNICIPAL**

**Artículo 27:** El Gobierno Municipal será ejercido por un intendente con funciones ejecutivas y un Concejo con funciones deliberantes, cuyo número de miembros se determinará de acuerdo a la categoría del municipio, de cuyo seno emanarán las resoluciones, ordenanzas y todo otro instrumento legal para regir los destinos de la comuna.

**Artículo 28:** De acuerdo a lo prescripto en el artículo 183 de la Constitución Provincial 1957-1994, los Concejos Municipales estarán compuestos por el siguiente número de concejales:

- I) Municipios de 1º Categoría:
  - a) Comunas de más de veinte mil (20.000) habitantes, hasta nueve (9) concejales, que podrán aumentarse hasta once (11) si superaren los cien mil (100.000) habitantes y por ordenanza votada por los dos tercios de los miembros del Cuerpo;
- II) Municipios de 2º Categoría:
  - a) Comunas de más de cinco mil (5.000) hasta veinte mil (20.000) habitantes, hasta siete (7) concejales. En caso de modificación del número de concejales, la ordenanza que así lo disponga, deberá ser votada por los dos tercios de la totalidad de los miembros del Cuerpo;
- III) Municipios de 3º Categoría:
  - a) Comunas de más de ochocientos (800) y menos de cinco mil (5.000) habitantes, tres (3) concejales.

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5º Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

## SISTEMA DE ELECCIÓN Y DURACIÓN DEL MANDATO

**Artículo 29:** Los Concejales serán elegidos sobre la base del Sistema de Representación Proporcional Directa. Durarán cuatro (4) años en el ejercicio de sus cargos y podrán ser reelectos. El Cuerpo se renovará en su totalidad al expirar aquel término.

### REQUISITOS

**Artículo 30:** Para ser miembro de los Concejos Municipales se requiere:

- a) Estar inscriptos en el Registro Electoral del Municipio;
- b) Tener dieciocho años cumplidos como mínimo a la fecha de inscripción como candidato en el Registro del Tribunal Electoral;
- c) Saber leer y escribir el idioma nacional; y
- d) No estar comprendido en alguna de las inhabilidades de la presente.

### INHABILIDADES

**Artículo 31:** No podrán ser miembros de los Concejos Municipales:

- a) Los que no tengan capacidad para ser electores;
- b) Los inhabilitados para el desempeño de cargos públicos;
- c) Las personas declaradas responsables por el Tribunal de Cuentas mientras no diere cumplimiento a las resoluciones emitidas por el mismo;
- d) Los fallidos y quebrados fraudulentos hasta cinco (5) años después de su rehabilitación; y
- e) Los que adeuden tributos al municipio sin estar encuadrados en un plan de regularización o que estando encuadrados en alguno, los plazos de pago estén vencidos.

**Artículo 32:** Si por razones sobrevinientes a su elección alguno de los miembros del Concejo Municipal quedare incurso en cualquiera de las causales de inhabilidad previstas en el artículo anterior, para su constatación se convocará a sesión especial a celebrarse dentro del plazo de diez días hábiles a partir de la toma de conocimiento de la presunta inhabilidad, oportunidad en la que el concejal interesado podrá ejercer su derecho de defensa frente al hecho o falta que se le imputa.

El concejal deberá ser citado a la sesión especial con una antelación no inferior a tres días hábiles de su fecha, mediante notificación que deberá efectivizarse por medio fehaciente y en ella se adjuntarán todos los antecedentes y pruebas que obren en su contra.

El Concejo Municipal resolverá fundadamente sobre la continuidad o cese en sus funciones del concejal en una nueva sesión especial convocada al efecto, a celebrarse dentro de los diez días hábiles subsiguientes a la primera. Para la destitución será necesario el voto de los dos tercios de los miembros del Concejo.

### INCOMPATIBILIDADES

**Artículo 33:** La función de concejal es incompatible con:

- a) La de funcionarios o empleados de los Poderes Ejecutivos, Legislativo y Judicial de la Nación y/o de la Provincia, en caso de que el cargo que ocupare imposibilite total o parcialmente el cumplimiento eficaz de la función de concejal; y
- b) La de empleado o funcionario a sueldo del municipio en el cual fuere electo. Cuando se diere este caso, deberá tomar licencia extraordinaria obligatoria, durante el periodo de su mandato, teniendo éste la obligación de optar como remuneración: la que percibe en sus nuevas funciones o la que anteriormente le correspondiera escalafonariamente.

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

**Artículo 34:** No será incorporado como concejal, el que se encontrare incurso en la incompatibilidad prevista en el artículo anterior inciso a) salvo que obtenga licencia sin goce de haberes por el periodo de mandato o haga renuncia al cargo que la crea, en cuyo caso podrá incorporarse. De no producirse los requisitos antes previstos en un plazo de quince (15) días en que debiera incorporarse, se procederá a incorporar al suplente.

**Artículo 35:** El concejal que se encuentre en incompatibilidad posterior a su incorporación deberá comunicar al Cuerpo su opción en el plazo de cinco (5) días contados, a partir de la fecha en que se produjo la incompatibilidad. De no producirse esa comunicación se procederá conforme a lo establecido en el artículo anterior, ultima parte.

## **INMUNIDADES**

**Artículo 36:** Los miembros de los Concejos Municipales no gozarán de fueros, sólo de las inmunidades establecidas en el artículo 195 de la Constitución Provincial 1957-1994.

## **VIOLACIÓN A LAS INMUNIDADES**

**Artículo 37:** En caso de lesión a las inmunidades de los miembros del Concejo, el Cuerpo remitirá las actuaciones a la autoridad competente, labrándose la actuación sumaria correspondiente, que deberá firmar el Presidente del Concejo o quien haga sus veces en forma oficial y agregándose el acta de la sesión.

En el supuesto de lesión a la autoridad, dignidad o independencia del Cuerpo, se aplicará el mismo procedimiento, que en el caso anterior.

## **JUICIO DE LA VALIDEZ DE LOS TÍTULOS, CALIDADES Y DERECHOS**

**Artículo 38:** El Concejo es juez de la validez de los títulos, calidades y derechos de sus miembros.

## **JURAMENTO**

**Artículo 39:** Los concejales deberán prestar juramento público al asumir su cargo.

## **DIETA**

**Artículo 40:** Los concejales de las municipalidades podrán gozar por todo concepto durante el desempeño de sus mandatos, de una dieta que ellos mismos fijarán por mayoría de dos tercios de sus componentes, la que deberá ser menor a la que se fije para el Presidente del Concejo, sin perjuicio de las bonificaciones que por ley le correspondan, que será abonada en proporción a su asistencia a las sesiones del Cuerpo y a las reuniones de sus comisiones.

La dieta que se fije para el Presidente del Concejo, será menor a la del Intendente.

Las dietas serán fijadas en la primera sesión que realicen, las que no podrán aumentarse durante el periodo de su mandato, salvo que se traten de aumentos que beneficien a todo el personal municipal y en un porcentaje proporcional al de los agentes en general.

## **SESIÓN PREPARATORIA**

**Artículo 41:** El Concejo Municipal se reunirá en sesión preparatoria dentro de los diez (10) días anteriores a la finalización del mandato de los concejales salientes, oportunidad en que se designarán sus autoridades, de conformidad con lo que establece el artículo 188 de la Constitución Provincial 1957-1994.

## **SESIONES ORDINARIAS**

**Artículo 42:** El Concejo se reunirá en sesiones ordinarias, en los días y horas que el Cuerpo fije, dentro del periodo que va del 1 de marzo hasta el 15 de diciembre de cada año, como

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

mínimo una vez por semana. Este término podrá ser prorrogado cuando así lo disponga la mitad más uno de sus miembros presentes.

### **SESIONES EXTRAORDINARIAS**

**Artículo 43:** El Concejo podrá ser convocado a sesiones extraordinarias por el intendente o a pedido de un tercio de sus miembros, en la que previa decisión acerca de si la convocatoria se halla justificada, se considerarán exclusivamente los asuntos que la determinaron.

### **SESIONES ESPECIALES**

**Artículo 44:** Las Sesiones Especiales son las que se convoquen durante el período de sesiones ordinarias o de prórroga, para tratar todo asunto que requiera especial pronunciamiento del Concejo. Serán convocadas por el mismo procedimiento que las extraordinarias.

### **CARÁCTER DE LAS SESIONES QUÓRUM**

**Artículo 45:** Las sesiones se celebrarán en el local del Consejo con la presencia de la mayoría de sus componentes, entendiéndose: cinco (5) concejales para Municipios de primera categoría; cuatro (4) concejales para Municipios de segunda categoría; dos (2) concejales para Municipios de tercera categoría; y serán públicas, salvo que en razón de la naturaleza del asunto se resolviere lo contrario.

Con el voto afirmativo unánime del Concejo Municipal, estarán facultados a sesionar fuera del local del Concejo, siendo éstas públicas.

Podrán realizarse sesiones en minoría al solo efecto de acordar las medidas para compeler a los inasistentes por la fuerza pública.

### **QUÓRUM PARA RESOLVER**

**Artículo 46:** El Concejo Municipal tomará sus resoluciones por simple mayoría de votos, con excepción de los casos en que la Constitución, esta Ley o el Reglamento Interno dispongan una mayoría diferente. Quien ejerza las funciones de Presidente emitirá su voto como miembro del Cuerpo y, en caso de empate, votará nuevamente para decidir.

### **INSTRUMENTOS LEGALES DEL CONCEJO MUNICIPAL**

**Artículo 47:** Los Concejos Municipales, se expedirán por medio de:

- a) Ordenanzas: cuando se cree, reforme, suspenda o derogue una regla que comporte una obligación, implique una prohibición general u otorgue derechos a terceros;
- b) Resoluciones: en los siguientes casos:
  - 1) Cuando se refiere a la adopción de medidas relativas a la composición u organización interna del Concejo;
  - 2) Pedidos de Informes al Ejecutivo Municipal y toda otra cuestión que, la relación con éste merezca, el pronunciamiento del Concejo, cualquiera fuere su naturaleza;
  - 3) Cuando acepte o rechace el veto del Ejecutivo. En este último caso, quedará firme sin más trámite;
- c) Declaraciones: en general cuando se desee expresar una opinión sobre asuntos de interés local, provincial, nacional o internacional.

### **DE LAS COMISIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL**

**Artículo 48:** Existirán en los Concejos Municipales por lo menos, las siguientes comisiones:

- a) De Asuntos Generales;
- b) De Hacienda y Presupuesto;
- c) De Obras y Servicios Públicos.

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

- d) De Desarrollo Local, Promoción y Asistencia a la Producción.
- e) De Tierras, Ordenamiento Urbano y Medio Ambiente.

Los Municipios de Tercera Categoría tendrán como mínimo a la Comisión de Asuntos Generales.

Los Concejos podrán constituir otras comisiones ordinarias o extraordinarias.

Cada comisión podrá elegir un presidente de su propio seno, a cuyo cargo estará el hacer cumplir en su comisión el Reglamento Interno, en lo que éste haya previsto para su funcionamiento.

Las comisiones serán elegidas por un año en la primera sesión ordinaria que se realice.

**Artículo 49:** El funcionamiento y competencia de las comisiones serán establecidas por el reglamento interno, que deberá dictar el Cuerpo.

### SANCIONES A SUS MIEMBROS

**Artículo 50:** El Concejo podrá aplicar a los concejales:

- a) Por desorden de conducta en el ejercicio de sus funciones: amonestación y multas;
- b) Por ausentismo notorio e injustificado, mal desempeño o falta de cumplimiento a los deberes a su cargo o serias irregularidades, con incidencia patrimonial o institucional: suspensión o destitución;
- c) Por haberse dictado por juez competente auto de prisión preventiva o requerimiento de elevación a juicio, o auto de elevación a juicio, firme, por delito culposo a un concejal que tenga incidencia funcional: suspensión; y
- d) Por inhabilidad física o mental sobreviviente a su incorporación, que le impida el ejercicio del cargo: remoción.

**Artículo 51:** Si se produjere el caso que se refiere el artículo anterior inciso a), el Presidente por sí o a petición de cualquier concejal si la considera fundada, invitará al concejal que hubiere motivado el incidente, a explicar o retirar su palabra. Si el concejal accediera a la indicación se pasará adelante sin más trámite. Pero si se negare, o si las explicaciones no fueren satisfactorias, el Presidente podrá amonestarlo y se hará constar en acta. La multa sólo podrá ser aplicada por resolución de los dos tercios de los miembros del Concejo y hasta el equivalente a un tercio del monto de la dieta, la que producida ingresará a las rentas generales del municipio.

**Artículo 52:** Si se produjere el caso a que se refiere el artículo 50 inciso b), se procederá a convocar a una Comisión Investigadora integrada por lo menos por dos concejales en los Municipios de primera y segunda categoría, en lo posible de distintos signos políticos; y por un concejal en los de tercera categoría. Esta Comisión tendrá el cometido de investigar la verdad de los hechos, con las más amplias facultades

**Artículo 53:** Recibidas las actuaciones, la Comisión Investigadora ejecutará sus diligencias dentro del término de quince (15) días hábiles y formulará dictamen. Término dentro del cual citara al concejal para que formule su descargo.

**Artículo 54:** Una vez ejecutadas las diligencias de investigación o al vencimiento del término legal, la Comisión Investigadora formulará ante el Cuerpo reunido en sesión especial, dictamen aceptando o rechazando los cargos formulados, necesiándose dos tercios de votos de los miembros del Cuerpo para dar curso a la acusación, en dicha sesión el imputado podrá participar de las deliberaciones, pero no podrá votar. Si el voto fuere negativo, los antecedentes se archivarán sin más trámites.

Si el voto fuera positivo, el Concejo convocará a una nueva sesión especial en la que se dará derecho de defensa al imputado, para el cual éste deberá ser notificado con cinco (5) días hábiles de anticipación a la fecha de citación, y donde podrá ofrecer todos los documentos, testimonios y demás pruebas que hagan a su derecho, acto seguido, o en el

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

término máximo de cinco (5) días corridos, deberá resolver sobre la absolución, suspensión o destitución del acusado.

La suspensión por el tiempo que fije el Cuerpo o la destitución podrá operarse siempre que se cuente con el voto afirmativo de los dos tercios del total de los miembros que componen el Cuerpo.

**Artículo 55:** La inasistencia injustificada a esta sesión por parte de los concejales, será sancionada con una multa de hasta un tercio de sus dietas. En caso de reincidencia en una segunda citación, se duplicará la multa.

Si no se hubiere logrado quórum después de una segunda citación, se hará una nueva citación con anticipación no menor de veinticuatro horas. En este caso, la minoría compuesta como mínimo por un tercio del total de los miembros del Concejo, deberá integrarlo con suplentes, al solo efecto de realizar la sesión o sesiones necesarias, previo juramento del o los mismos.

**Artículo 56:** Si se produjere el caso establecido por el artículo 50 inciso c), se seguirá, el mismo procedimiento, en los mismos plazos, debiendo la Comisión Investigadora dictaminar si el caso tiene o no incidencia funcional para determinar o no la suspensión del acusado

**Artículo 57:** Producido el caso a que se refiere el artículo 50 inciso d), el Cuerpo podrá resolver con el voto de los dos tercios de sus miembros, la remoción del concejal, siguiendo el procedimiento establecido en la presente ley.

**Artículo 58:** Dictado auto de prisión preventiva o requerimiento de elevación a juicio, o auto de elevación a juicio, firme, por delito doloso contra un concejal, operará automáticamente la suspensión en el ejercicio de sus funciones. En cuyo caso se incorporará al suplente que corresponda, que se desempeñará hasta que finalice el mandato del titular, salvo que haya sentencia absolutoria antes de la finalización del mandato; en cuyo caso el titular asumirá automáticamente.

Producida sentencia condenatoria firme, por delito doloso o delito culposo al que se refiere el artículo 50 inciso c), la destitución procederá de pleno derecho. La absolución o el sobreseimiento restituirán automáticamente la totalidad de sus facultades.

En caso de suspensión, asumirá el suplente por el término de duración de la misma.

**Artículo 59:** De las Resoluciones del Cuerpo, podrán interponerse los recursos, de aclaratoria y revocatoria en la forma y condiciones establecidas en la presente ley.

**Artículo 60:** En caso de destitución, remoción, fallecimiento o renuncia de un concejal, el Cuerpo procederá de inmediato a incorporar a quienes figuren en la lista como candidato inmediatamente después del último proclamado y según el orden establecido para cada partido político, según lo establezca el Tribunal Electoral. En todos los casos los reemplazantes se desempeñarán hasta que finalice el mandato que le hubiere correspondido al titular.

## **ATRIBUCIONES Y DEBERES DEL CONCEJO MUNICIPAL**

**Artículo 61:** Son atribuciones y deberes del Concejo Municipal:

- a) Tomar el juramento al Intendente Municipal, acordar la licencia en el periodo ordinario y aceptar su renuncia por simple mayoría de votos;
- b) Sancionar ordenanzas y reglamentaciones municipales, que se refieran a las atribuciones conferidas por la Constitución Provincial 1957-1994 en su artículo 205 inciso 5;
- c) Fijar la dieta del Presidente del Concejo y la del Intendente a propuesta del mismo;
- d) Establecer las remuneraciones del Secretario y Funcionarios del Concejo;
- e) Sancionar ordenanzas que aseguren el ingreso a la administración municipal por concurso, la estabilidad, escalafón y la carrera administrativa del personal;

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

- f) Sancionar ordenanzas de organización y funcionamiento de la administración municipal a propuesta del intendente;
- g) Facultar al Intendente a convocar a elecciones y convocarlas en caso de que el mismo no lo haga en tiempo y forma;
- h) Pedir informes al Intendente para el mejor desempeño del mandato lo que deberá ser contestado dentro del término que fije el Cuerpo. El incumplimiento de esta obligación configura seria irregularidad;
- i) El libre acceso de los concejales a la información relacionada con sus funciones;
- j) Convocar, cuando lo juzgue oportuno, al Intendente para que concurra obligatoriamente a su recinto con el objeto de suministrar informes. La citación deberá hacerse conteniendo los puntos a informar, con cinco (5) días de anticipación, salvo que se trate de un asunto de extrema gravedad, o urgencia y así lo disponga el Concejo por mayoría de sus miembros;
- k) Nombrar, de su seno y en su primera sesión anual una Comisión Investigadora para establecer la responsabilidad del Intendente o Concejales por las causales establecida en la presente ley. Debiendo expedirse en todos los casos sobre el resultado de lo investigado, con los dos tercios de la totalidad de los miembros del Cuerpo;
- l) Sancionar anualmente y antes de la iniciación de cada ejercicio el presupuesto de gastos, el cálculo de recursos y la Ordenanza General Impositiva y Tributaria. En caso de imposibilidad se considerarán prorrogados los últimos vigentes;
- m) Autorizar al Intendente a aceptar o repudiar donaciones y legados con cargos;
- n) Autorizar al Intendente a enajenar los bienes privados del municipio con la aprobación de los dos tercios de la totalidad de los miembros del Cuerpo;
- ñ) Sancionar ordenanzas referentes a obras y servicios públicos. Toda concesión de servicios públicos en los casos autorizados en la norma constitucional deberá ser aprobado por Ordenanza sancionada con el voto afirmativo de los dos tercios del total de los miembros del Concejo, no pudiendo exceder en ningún caso de los diez (10) años, con derecho de reversión en caso de incumplimiento de las cláusulas acordadas;
- o) Autorizar al Intendente a contraer empréstitos y realizar otras operaciones de créditos para la atención de obras y servicios, con el voto de los dos tercios de la totalidad de los miembros del Cuerpo y, siempre que los servicios de amortización o intereses no afecten más del veinte por ciento (20%) de los recursos ordinarios;
- p) aprobar o desechar los convenios que firme el Intendente, salvo los que no comprometan el patrimonio municipal;
- q) Aprobar las bases y condiciones generales de las licitaciones;
- r) Calificar los casos de expropiación de bienes con fines de interés social y utilidad pública, requiriendo autorización legislativa para proceder a expropiar. A tal efecto la ordenanza debe consignar las características del inmueble objeto de la expropiación y su destino. Asimismo deberá elevarse a la Cámara de Diputados junto con la ordenanza, una copia del acta de aprobación por la mayoría absoluta de los miembros del Concejo;
- s) Aprobar la partida presupuestaria del Concejo, la que no podrá superar:
  - 1) En los Municipios de 1a. categoría el 5,25% de la Coparticipación Municipal;
  - 2) En los Municipios de 2a. categoría el 6,75% de la Coparticipación Municipal; y
  - 3) En los Municipios de 3a. categoría el 8,50% de la Coparticipación Municipal.

En los casos en que estos porcentajes no alcancen para el normal funcionamiento del Concejo, el Intendente y el Concejo acordarán expresamente, un aumento de la Partida Presupuestaria, que como mínimo deberá asegurar las erogaciones actuales del funcionamiento del mismo.

Esto comprende:

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

- a) La dieta del Presidente del Concejo, de los Concejales la remuneración del Secretario y Personal que a la fecha de la sanción de la presente ley se encuentren afectados al mismo;
- b) Los gastos de funcionamiento que se desprendan del Presupuesto del Ejercicio del año 1995;
- t) Fijar las normas respecto de su personal;
- u) Dictar su reglamento interno, el que no podrá ser modificado sobre tablas, ni en la misma o siguiente sesión en que se proyectó su modificación, ni sin despacho de comisión y, se requerirá los dos tercios de votos afirmativos de los miembros presentes, en todos los casos.  
Hasta tanto el Concejo dicte su reglamento interno, será de aplicación el reglamento interno de la Cámara de Diputados de la Provincia, el que en todos los casos se aplicará supletoriamente para las situaciones no previstas; y
- v) Ejercer cualquier otra función o atribución de interés municipal que no esté prohibida por esta ley y compatibles con las disposiciones de la Constitución;
- w) Requerir al Intendente acciones que faciliten la toma de decisiones por cuestiones planteadas o la adopción de medidas en beneficio de la comunidad.

## **ATRIBUCIONES Y DEBERES DEL PRESIDENTE DEL CONCEJO**

**Artículo 62:** Serán atribuciones y deberes del Presidente del Concejo:

- a) Representar al Cuerpo en la toma de juramento al Intendente, Concejales y Secretario del Concejo;
- b) Proponer al Secretario del Concejo, el que será designado por el Cuerpo, por simple mayoría y removido de igual forma;
- c) Representar al Concejo;
- d) Reemplazar al Intendente en las situaciones previstas en la presente, en caso de ausencia por más de 48 horas;
- e) Ejercer las funciones administrativas dentro de su ámbito;
- f) Cumplir y hacer cumplir el Reglamento Interno;
- g) Proponer las votaciones y expresar sus resultados;
- h) Consignar los asuntos que han de formar el orden del día de la sesión siguiente;
- i) Autenticar con su firma y la del Secretario los actos, órdenes y procedimientos del Concejo;
- j) Citar y presidir las sesiones;
- k) Elaborar y someter a consideración del Cuerpo la partida presupuestaria anual y aprobada por el mismo, remitirlo al Intendente antes del 31 de agosto; y
- l) Ejercer cualquier otra función o atribución de interés municipal que no esté prohibida por esta ley y compatible con las disposiciones de la Constitución.

## **FORMACIÓN Y SANCIÓN DE ORDENANZAS**

### **INICIATIVA**

**Artículo 63:** Los proyectos de ordenanzas, podrán ser presentados por los miembros del Concejo Municipal, por el Intendente o por Iniciativa Popular.

Compete al Intendente, en forma exclusiva, la iniciativa sobre organización de las Secretarías de su dependencia y el proyecto del Presupuesto de Gastos, Cálculo de Recursos y Ordenanza General Impositiva Tributaria, que deberá ser presentado antes del 31 de octubre de cada año.

**Artículo 64:** Los proyectos de ordenanzas, presentados por el Intendente Municipal podrán ser enviados para su tratamiento con pedido de "urgente tratamiento", los que deberán ser

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

considerados dentro de los sesenta (60) días corridos desde su recepción o de la fecha en que se reanuden las sesiones ordinarias o extraordinarias del Concejo en caso de receso.

El pedido de "urgente tratamiento" no será aplicable a proyectos de ordenanzas que se refieran al presupuesto de gastos, cálculos de recursos y a materia impositiva y tributaria.

No podrán tramitarse en el Concejo más de dos (2) proyectos de ordenanzas con dicha calificación, simultáneamente.

La calificación de "urgente tratamiento" para un proyecto podrá ser hecha después de la remisión y en cualquier etapa de su trámite en estos casos, el plazo empieza a correr desde la fecha de recepción de la solicitud por el Cuerpo.

Esta calificación y el trámite correspondiente se podrán dejar sin efecto si así lo resolviera la mitad más uno de los miembros del Concejo, en cuyo caso se aplicará al proyecto y a partir de ese momento, el trámite ordinario.

Los proyectos de ordenanzas calificados de "urgente tratamiento", transcurrido el plazo de sesenta (60) días y cuando no hubieren sido expresamente desechados se tendrán por aprobados y serán promulgados de acuerdo a la presente ley.

La inobservancia por parte del Presidente del Concejo de la obligación de poner a consideración dentro del plazo establecido, los proyectos de ordenanzas calificados de urgente tratamiento, se considerará como mal desempeño o falta de cumplimiento de los deberes a su cargo.

## VETO

**Artículo 65:** Sancionado el proyecto de ordenanza por el Concejo Municipal pasa al Intendente Municipal dentro de los dos (2) días hábiles de su sanción, quien dentro del plazo de diez (10) días hábiles de dictada por el Concejo Municipal, deberá promulgar y mandar a publicar la ordenanza.

Se considerará promulgado automáticamente todo proyecto de ordenanza no vetado ni promulgado por el Intendente Municipal, dentro de los diez (10) días hábiles.

En este caso, la ordenanza se mandará a publicar por orden del Presidente del Concejo Municipal.

Vetado total o parcialmente la ordenanza por el Intendente Municipal, vuelve con sus objeciones al Concejo Municipal, quien lo tratará nuevamente dentro de un plazo no mayor de treinta (30) días hábiles, contados a partir de la recepción por el Cuerpo.

Si el veto fuera total, el Concejo, por resolución, aceptará el mismo o insistirá en la sanción original, con el voto de los dos tercios del Cuerpo y ésta quedará promulgada.

Si el veto fuera parcial el Concejo, por resolución, aceptará total o parcialmente el mismo o insistirá en la sanción original de todo o parte, con el voto de los dos tercios del Cuerpo y ésta quedará promulgada.

Vetado en parte un proyecto, el Intendente Municipal no podrá promulgar la parte no vetada.

Si al tiempo de devolver el Intendente un proyecto vetado, el Concejo hubiere entrado en receso, éste podrá pronunciarse acerca de la aceptación o no del veto, durante las sesiones de prórroga, extraordinarias u ordinarias siguientes.

## FÓRMULA

**Artículo 66:** En la sanción de las ordenanzas, se usará la siguiente fórmula: "EL CONCEJO MUNICIPAL DE... SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA".

## PUBLICIDAD DE ACTOS DE GOBIERNO

**Artículo 67:** Sancionada y promulgada una ordenanza, será transcripta en un libro especial que se llevará al efecto, dándose su texto íntegro a publicidad, en la página Web del Municipio, en el Boletín Informativo Municipal y en el transparente habilitado al efecto.

El Concejo Municipal deberá publicar en la página Web del Municipio el texto íntegro de las ordenanzas, resoluciones y declaraciones que dicte. Además deberá publicar, en forma mensual, el estado de los ingresos y gastos con cuadro de disponibilidades y un

balance sintético de ejecución de presupuesto y anualmente una memoria sobre la labor desarrollada y la cuenta anual del ejercicio.

El Secretario del Concejo llevará un Protocolo de Ordenanzas con numeración correlativa y un Protocolo de Resoluciones y Declaraciones con numeración correlativa anual.

El Presidente del Concejo Municipal, llevará un Protocolo de Resoluciones con numeración correlativa anual.

El Presidente del Concejo Municipal deberá publicar en la página Web del Municipio el texto íntegro de las resoluciones que dicte.

El Intendente Municipal llevará un Protocolo de Resoluciones con numeración correlativa anual.

El Intendente Municipal deberá publicar en la página Web del Municipio el texto íntegro de las resoluciones que dicte.

## **CAPÍTULO II DEL INTENDENTE**

### **ELECCIÓN Y DURACIÓN DEL MANDATO**

**Artículo 68:** El Intendente de los Municipios será elegido por el pueblo, a simple pluralidad de sufragios. Durará cuatro (4) años en sus funciones y podrá ser reelecto.

### **REQUISITOS**

**Artículo 69:** El Intendente deberá reunir los mismos requisitos que para ser Concejal, no tiene fueros, gozará de las mismas inmunidades. Le serán aplicables las mismas inhabilidades.

La función del Intendente es incompatible con la de funcionario o empleado de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Nación, de la Provincia y/o Municipios.

### **ASUNCIÓN Y JURAMENTO**

**Artículo 70:** El Intendente deberá asumir el cargo el día destinado al efecto. En caso de mediar impedimento temporáneo, debidamente acreditado a juicio del Concejo Municipal, registrará lo dispuesto en el artículo siguiente de la presente.

Al asumir el cargo, prestará juramento ante el Concejo Municipal, reunido en sesión especial.

### **ACEFALÍA TEMPORARIA**

**Artículo 71:** En caso de impedimento o ausencia temporaria del Intendente, las funciones de su cargo serán desempeñadas en su orden por el Presidente del Concejo Municipal, su vicepresidente primero o segundo y, en defecto de éstos, por el concejal que designe el Concejo a simple pluralidad de votos, hasta que haya cesado el motivo del impedimento.

### **ACEFALÍA DEFINITIVA**

**Artículo 72:** En caso de impedimento definitivo del intendente, sus funciones serán ejercidas interinamente por el Presidente del Concejo Municipal, quien dentro del término de cinco días convocará a elecciones a realizarse dentro de los sesenta días para reemplazarlo, siempre que faltare más de un año para completar el periodo constitucional. En este caso el Intendente electo deberá asumir sus funciones en el plazo máximo de diez días corridos desde la fecha de su proclamación.

Si faltare menos de un año, el Presidente completará el mandato faltante.

La eventual elección se hará para completar el período constitucional.

### **AUSENCIA**

**Artículo 73:** El Intendente no podrá ausentarse del municipio por más de cinco (5) días hábiles, sin previa autorización del Concejo Municipal.

## REMUNERACIÓN

**Artículo 74:** El Intendente Municipal gozará de una remuneración en concepto de dieta y gastos de representación, que en ningún caso ni por otro concepto, podrá exceder de la remuneración que perciba el Gobernador de la Provincia.

Sólo el Intendente podrá percibir gastos de representación.

## SECRETARIAS

**Artículo 75:** Para la consideración, despachos, resolución y superintendencia, el Intendente designará por lo menos un Secretario que refrendará sus actos en el ámbito respectivo sin cuyo requisito carecerá de validez. Este o éstos serán nombrados y removidos por el Intendente, rigiendo las mismas condiciones, inhabilidades e incompatibilidades que para los Concejales, con excepción a lo referido a la residencia.

## ATRIBUCIONES Y DEBERES DEL INTENDENTE

**Artículo 76:** El Intendente es el mandatario legal del municipio y jefe de la administración municipal, con las siguientes atribuciones y deberes.

- a) Convocar a elecciones municipales;
- b) Promulgar, publicar y hacer cumplir las ordenanzas sancionadas por el Concejo Municipal y reglamentarlas en caso que sea necesario;
- c) Ejercer el derecho de veto, total o parcial, de acuerdo a lo previsto por la Constitución Provincial 1957-1994 y por esta ley;
- d) Proyectar ordenanzas y proponer la modificación o derogación de las existentes;
- e) Convocar al Concejo Municipal a sesiones extraordinarias;
- f) Brindar al Concejo Municipal los informes que le solicite, concurrir cuando juzgue oportuno a las sesiones del mismo o cuando sea llamado por éste, conforme lo establece la Constitución en su artículo 206 inciso 11), pudiendo tomar parte en los debates pero no votar;
- g) Representar a la municipalidad en sus relaciones oficiales con los poderes públicos y por sí o por apoderados en las actuaciones judiciales;
- h) Establecer las bases y condiciones particulares de las licitaciones y aprobar o desechar las propuestas en el marco de la legislación y las normas generales establecidas en el municipio;
- i) fijar las tarifas del transporte público de pasajeros que serán puestas a consideración del Concejo Municipal para su aprobación o rechazo, el que deberá expedirse en el término de quince (15) días hábiles;
- j) Expedir órdenes de pago por sí o establecer los mecanismos administrativos para su expedición por parte de otro funcionario del municipio;
- k) Hacer recaudar e invertir recursos de conformidad a las Ordenanzas dictadas por el Concejo;
- l) Hacer público el balance mensual de Tesorería, con el estado de ingresos y egresos y, anualmente el balance del ejercicio;
- m) Elevar al Tribunal de Cuentas de la Provincia, la Cuenta Anual, dentro de los treinta (30) días de cerrado el ejercicio;
- n) Contraer empréstitos y efectuar otras operaciones de créditos de acuerdo con las autorizaciones expedidas por el Concejo Municipal;
- ñ) organizar el control de gestión y evaluación de resultados de la administración municipal en todos los niveles;
- o) Organizar y prestar los servicios públicos municipales;
- p) Remitir al Concejo antes del 31 de octubre de cada año el proyecto de Presupuesto de Gastos, Cálculo de Recursos y Ordenanza General Impositiva y Tributaria para el año siguiente;
- q) Aplicar las normas que garanticen la participación ciudadana a través de las comisiones vecinales y de las organizaciones intermedias;

- r) Ejercer el poder de policía municipal con facultades para aplicar multas y sanciones y resolver inhabilitaciones, clausura y desalojos de locales, demolición o suspensión de construcciones, decomiso y destrucción de mercaderías o artículos de consumo en malas condiciones recabando las ordenes de allanamientos pertinentes y el uso de la fuerza pública y demás sanciones fijadas por ordenanzas, salvo los casos en que se hayan atribuido estas facultades a los Tribunales de Faltas;
- s) Nombrar y remover a los funcionarios del órgano ejecutivo y empleados municipales respetando la carrera administrativa; y
- t) realizar cualquier otra gestión de interés general no prohibidas por esta ley y compatible con las disposiciones de la Constitución.

### **CAPÍTULO III DE LA RESPONSABILIDAD DEL INTENDENTE**

**Artículo 77:** El Intendente podrá ser suspendido, destituido o removido por las siguientes causas: ausentismo notorio o injustificado, mal desempeño, incumplimiento en el pago de haberes a concejales derivado de una actitud sistemática que constituya una clara conducta discriminatoria, falta de cumplimiento de los deberes a su cargo, o serias irregularidades, con incidencia patrimonial o institucional; por haberse dictado por juez competente auto de prisión preventiva o requerimiento de elevación a juicio, o auto de elevación a juicio, firme, por delito culposo que tenga incidencia funcional; y por inhabilidad física o mental sobreviviente a su incorporación que le impida el ejercicio del cargo, en la forma y procedimiento establecidos por los artículos 50, 52, 53, 54, 55, 56 y 57.

Asimismo le será aplicado lo dispuesto por los artículos 58 y 60 de la presente.

**Artículo 78:** Las denuncias por las causales previstas en el artículo anterior podrán ser interpuestas por cualquier concejal ante el Cuerpo en cualquier tipo de sesión y momento del mandato.

### **CAPÍTULO IV RESPONSABILIDADES COMUNES**

**Artículo 79:** Esta ley establece el principio de responsabilidad del Intendente, Concejales, Funcionarios y Empleados municipales por todo acto que autoricen, ejecuten o dejen de ejecutar excediéndose en el uso de sus facultades o infringiendo los deberes que le conciernen en razón de sus cargos. Con arreglo al mismo, aquellos que desempeñen mandatos conferidos políticamente o cumplan funciones administrativas, estarán obligados a resarcir a la comuna o a terceros los daños y perjuicios emergentes de sus actos personales, pero no contraerán responsabilidad alguna los funcionarios y empleados por sus actos de servicio. Considerándose actos de servicio, los que el funcionario o empleado deba ejecutar en obediencia a las leyes, ordenanzas, reglamentos y estatutos del régimen municipal y, son actos personales los que realicen en infracción a las disposiciones de estos instrumentos administrativos.

**Artículo 80:** El antedicho principio de responsabilidad asume las formas: política, civil, penal y administrativa de conformidad con los preceptos de la Constitución, Códigos y Leyes aplicables a cada caso. La responsabilidad política se deslindará de acuerdo con la Constitución Provincial 1957-1994 y esta Ley Orgánica y las responsabilidades civiles y penales serán ventiladas ante los jueces ordinarios y la responsabilidad administrativa será determinada y graduada, por el derecho administrativo y/o el Tribunal de Cuentas de la Provincia en uso de sus respectivas facultades.

**Artículo 81:** El Tesorero es el responsable de la custodia de los fondos municipales, los que diariamente deberá depositar en la entidad donde se efectúen los depósitos oficiales. No deberá pagar ninguna orden o autorización o libramiento que no tenga la imputación y el visto bueno del funcionario autorizante, bajo su responsabilidad, salvo en el caso de insistencia por escrito.

**Artículo 82:** Los funcionarios municipales que refrenden los actos ejecutivos del Intendente, serán solidariamente responsables si los mismos infringen disposiciones constitucionales, legales, de ordenanzas o reglamentarias.

En su caso, deberán observar las transgresiones señalando los defectos de la resolución que ordene el acto ejecutivo, pero si el Intendente insistiera por escrito, lo refrendarán quedando exentos de responsabilidades y ésta se imputará al Intendente.

## **TÍTULO IV ACEFALÍAS Y CONFLICTOS**

### **CAPÍTULO I ACEFALÍAS**

**Artículo 83:** Se considerará en acefalía total y definitiva una municipalidad cuando por renuncia, fallecimiento, ausencia, incapacidad u otra análoga no puede el Intendente, ni ningún miembro del Concejo Municipal proveer a la adopción de las medidas consiguientes a la reorganización de sus autoridades, en cuyo caso se aplicará lo dispuesto por el artículo 203 de la Constitución Provincial 1957-1994.

**Artículo 84:** Cuando el número de miembros del Concejo Municipal en ejercicio no alcanzare el quórum, la minoría designará el concejal que deberá hacerse cargo de la intendencia, el que convocará a elecciones dentro de los plazos previstos por el artículo 190 de la Constitución Provincial 1957-1994 para la integración de todos los cargos vacantes hasta completar el período.

### **INTERVENCIÓN DE LAS MUNICIPALIDADES**

**Artículo 85:** Producida la situación, prevista por el artículo 83 de la presente ley o en caso de subversión del régimen municipal, entendiéndose por tal: grave desorden económico, institucional y/o político, de gravedad tal que impida el normal funcionamiento del municipio; las facultades del comisionado designado se limitarán a la convocatoria a elecciones dentro del plazo no mayor de sesenta (60) días y atenderá exclusivamente los servicios municipales ordinarios, con arreglo a las ordenanzas vigentes.

Su misión terminará al asumir el cargo las autoridades electas.

La Intervención Federal a la Provincia no implica la intervención a los Municipios, a no ser que así lo hubiera dispuesto la medida adoptada por el Gobierno Federal al dictar aquélla.

### **CAPÍTULO II CONFLICTOS PROCEDIMIENTOS**

**Artículo 86:** Los conflictos que se produzcan entre un municipio y las autoridades de la Provincia o entre dos Municipios entre sí, serán resueltos por el Superior Tribunal de Justicia de la Provincia, a cuyo efecto, planteado el conflicto cualquiera de las partes podrá recurrir ante el Superior Tribunal de Justicia, requiriendo pronunciamiento.

**Artículo 87:** El Superior Tribunal de Justicia deberá pronunciarse dentro del término perentorio de veinte (20) días desde que los autos queden en estado, no pudiendo exceder la tramitación del asunto de cuarenta y cinco (45) días.

El incumplimiento de esta disposición constituye causa suficiente, para la formación de juicio político a los miembros del Superior Tribunal de Justicia por negligencia en el ejercicio de sus funciones.

## **TÍTULO V DE LOS DERECHOS ELECTORALES**

**Artículo 88:** Tienen derechos y obligaciones de votar en las elecciones municipales, todos los ciudadanos inscriptos en el padrón electoral del municipio, de acuerdo a lo prescripto por la ley electoral.

## **TÍTULO VI INSTITUTOS DE DEMOCRACIA SEMIDIRECTA TITULARIDAD**

**Artículo 89:** El electorado es titular de los derechos de Iniciativa Popular, Consulta Popular y Revocatoria de los funcionarios electivos correspondientes a su municipio.

### **CAPÍTULO I INICIATIVA POPULAR**

**Artículo 90:** La Iniciativa Popular tendrá lugar cuando no menos del uno (1%) por ciento de los ciudadanos del padrón electoral de un municipio, presenten al Concejo Deliberante proyectos de Ordenanzas.

Los proyectos deberán contener:

- a) La firma certificada de los peticionantes, con aclaración de las mismas, domicilio y D.N.I y/o equivalente de cada uno. La autenticidad de las firmas deberá acreditarse mediante certificación de Escribano Público, Juez de Paz o autoridad policial; y
- b) La proposición en forma clara y articulada con expresión de sus fundamentos.

En ningún caso podrán plantearse por esta vía cuestiones atinentes a atributos, o al Presupuesto.

**Artículo 91:** Recibido el proyecto de Ordenanza, éste será anunciado en la primera sesión inmediata que se realice y pasará sin más trámite a la comisión que corresponda; la que deberá dar despacho antes del plazo establecido por el artículo 2 inciso 1) de la Constitución Provincial 1957-1994.

**Artículo 92:** Producido el despacho, el Concejo Deliberante se expedirá sobre el mismo, sancionándolo u ordenando el archivo de todas las actuaciones.

### **CAPÍTULO II CONSULTA POPULAR**

**Artículo 93:** La Consulta Popular vinculante será dispuesta por ordenanza sancionada por los dos tercios de los miembros de los Concejos Municipales a efectos de que los ciudadanos del municipio, se pronuncien por sí o por no respecto al objeto de la convocatoria.

**Artículo 94:** Para que la Consulta Popular se considere válida, se requerirá que los votos emitidos hayan superado el cincuenta por ciento (50%) de los electores inscriptos en los Registros Cívicos.

Para su aprobación, será necesario el voto afirmativo de más del cincuenta por ciento (50%) de los válidamente emitidos.

### **CAPÍTULO III REVOCATORIA**

**Artículo 95:** La Revocatoria de mandatos tendrá lugar cuando no menos del diez por ciento (10%) de los ciudadanos del padrón electoral de un municipio, soliciten por las causales de Juicio Político la destitución de un funcionario electivo de ese municipio.

Este derecho sólo podrá ejercitarse seis meses después de la asunción del cargo y hasta seis meses antes de la cesación del respectivo mandato.

**Artículo 96:** La solicitud será presentada por escrito al Concejo Municipal y deberá contener:

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

- a) La firma certificada de los peticionantes con aclaración de la misma, domicilio, y D.N.I. y/o equivalente de cada uno. La autenticidad de la firma deberá acreditarse mediante certificación de Escribano Público, Juez de Paz, o autoridad policial;
- b) Nombre y cargo del funcionario que se quiere destituir; y
- c) Causal y/o causales de Juicio Político en las que se fundamenta la petición.

**Artículo 97:** Recibida formalmente la petición, el Presidente del Concejo Municipal dispondrá la entrada en la primera sesión del Cuerpo, para ser cursada a la Comisión de Asuntos Generales.

**Artículo 98:** Recibida la solicitud de revocatoria, por la Comisión de Asuntos Generales, ésta verificará si la misma reúne los requisitos establecidos por los artículos 95 y 96 de la presente ley, debiendo producir despacho dentro del término de diez (10) días corridos, contados desde la fecha de recepción.

**Artículo 99:** El despacho, deberá establecer si la solicitud reúne o no los requisitos de admisibilidad formal. No reuniendo los requisitos el Cuerpo ordenará el archivo las actuaciones; reuniéndolos, girará las actuaciones al Intendente, el que deberá someter al veredicto popular la confirmación o revocación del mandato del funcionario sujeto a revocatoria. Formalizado el pedido en estas condiciones, el funcionario respectivo será suspendido provisoriamente.

En caso de que la revocatoria de mandato sea de un concejal, éste podrá participar en las sesiones en que se trate el asunto, pero no votar. En dichas sesiones el Concejo deberá reemplazarlo por el suplente al solo efecto de la votación, y previo juramento del mismo.

**Artículo 100:** La convocatoria al pueblo del municipio que correspondiere, deberá hacerse dentro del término de cinco (5) días contando desde la fecha de recepción por el Intendente y expresará:

- a) Fecha de elección, la que deberá realizarse dentro de los sesenta (60) días corridos de la fecha de recepción de las actuaciones; y
- b) Nombre y cargo del funcionario sujeto a revocatoria.

En el caso de que el Intendente no convocare a elecciones en el plazo determinado en el primer párrafo, las mismas deberán ser convocadas por el Presidente del Concejo y en su defecto el Poder Ejecutivo Provincial dentro del mismo plazo.

**Artículo 101:** Aprobada la revocatoria por la mayoría absoluta de los electores inscriptos en el padrón del municipio que correspondiera, el funcionario sujeto a revocatoria queda automáticamente destituido.

En caso de rechazo, no podrá repetirse el pedido de revocatoria del mismo funcionario y por el mismo hecho.

**Artículo 102:** El cargo del funcionario destituido, será cubierto en forma inmediata, de acuerdo al régimen de reemplazo vigente.

**Artículo 103:** El procedimiento a seguir en la consulta popular y revocatoria, en cuanto a la organización y funcionamiento de los comicios, emisión del sufragio, fiscalización, escrutinio y autoridades encargadas de su verificación, será el establecido por la Ley Electoral, sin perjuicio de las normas específicas que se dicten para cada convocatoria.

## **CAPÍTULO IV PRESUPUESTO MUNICIPAL CARÁCTER PARTICIPATIVO**

**Artículo 104:** Establécese el carácter participativo del presupuesto municipal.

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

Los Municipios que opten por éste lo harán por ordenanza que reglamentará los procedimientos de consulta, el plazo en que comenzará a regir el mismo y contemplará como mínimo lo siguiente:

- a) Mecanismos para integrar a los vecinos del municipio, la difusión, convocatoria y organización de las instancias de participación de la población;
- b) La representación nominal de los participantes en los ámbitos de discusión;
- c) La división de la Ciudad y la discusión en foros por temas, si fuere necesario;
- d) La enunciación de los objetivos de la gestión de gobierno y la puesta a disposición de los vecinos de la información y los medios necesarios para el proceso.

## **TÍTULO VII CAPÍTULO I OTRAS FORMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARTICIPACIÓN VECINAL**

**Artículo 105:** Independientemente de los específicos derechos políticos atribuidos al electorado de los Municipios en los capítulos precedentes, se reconoce expresamente al vecindario como entidad natural y activa y a sus organizaciones voluntarias radicadas en el municipio, la categoría de cuerpos auxiliares y permanentes en el quehacer público comunal coadyuvando con las autoridades oficiales del municipio, conforme lo establezca la ordenanza reglamentaria respectiva.

### **AUDIENCIAS PÚBLICAS**

**Artículo 106:** Los vecinos, las organizaciones vecinales y las entidades no gubernamentales, podrán proponer a la administración municipal la realización de audiencias públicas temáticas, para la adopción de determinadas medidas tendientes a satisfacer necesidades vecinales, recibir información o sugerir acciones a organismos políticos o administrativos del municipio.

Las conclusiones del debate de la audiencia pública no serán vinculantes.

Las audiencias públicas serán reglamentadas por ordenanza.

### **PARTICIPACIÓN DIRECTA COMUNITARIA**

**Artículo 107:** Los vecinos, organizaciones vecinales y entidades no gubernamentales tendrán derecho a la Participación Directa Comunitaria, que consiste en la participación en las sesiones del Concejo Municipal, con la finalidad de desarrollar una ponencia sobre temas de interés general para el municipio o los ciudadanos o problemáticas derivadas de la gestión municipal.

Cada municipio deberá dictar la ordenanza reglamentaria respectiva, la que contemplará como mínimo lo siguiente:

- a) Autoridad responsable de la aplicación;
- b) Mecanismo de participación, periodicidad y duración mínima, la que no deberá ser inferior a quince minutos;
- c) Presentación por escrito de la ponencia;
- d) Registro público de inscriptos.

## **TÍTULO VIII CAPÍTULO I DEL PERSONAL MUNICIPAL**

**Artículo 108:** Para los empleados municipales rige la garantía de estabilidad del artículo 70 de la Constitución Provincial 1957-1994.

Los Municipios reglamentarán esta garantía y los deberes y responsabilidades de sus empleados y funcionarios y dictarán las bases y tribunales administrativos para regular el

ingreso por concurso o prueba de suficiencia, los ascensos, remociones, traslados e incompatibilidades, las sanciones disciplinarias y la exoneración.

**Artículo 109:** Ningún ex-miembro del Concejo Municipal y ex-Intendente podrá ser nombrado en el municipio para desempeñar empleo rentado que haya sido creado o cuya retribución hubiere sido aumentada en forma especial durante el periodo de su mandato, hasta dos (2) años después de cesado en el mismo. No podrá tampoco participar en contrato alguno que resulte de una ordenanza sancionada durante su mandato. Esta prohibición prescribirá dos (2) años después de su cesación o renuncia.

**Artículo 110:** Mientras las municipalidades no dicten su propio Estatuto para el personal, regirán leyes y reglamentos vigentes para el personal de la Administración Pública Provincial.

Asimismo el Intendente y los Concejales como así también los funcionarios municipales que se determinen por vía reglamentaria, quedan obligados a prestar declaración de su patrimonio con arreglo a las normas legales vigentes.

## **CAPÍTULO II PROFESIONALES A SUELDO APODERADOS Y LETRADOS**

**Artículo 111:** Los ingenieros, médicos, abogados, procuradores, contadores, veterinarios y en general todos los profesionales designados a sueldo, estarán obligados a tomar a su cargo los trabajos para los cuales los habiliten sus respectivos títulos. Sus servicios se entenderán retribuidos por el sueldo que el presupuesto les asigne, no teniendo derecho a reclamar honorarios adicionales.

Exceptúanse los casos de muy acusada especialización para los que el Concejo Municipal podrá contratar profesionales ajenos a la comuna. Los apoderados y letrados retribuidos a sueldo o comisión, no tendrán derecho a percibir honorarios regulados en los juicios en que actúen representando a la municipalidad, cuando ésta fuere condenada al pago de costas.

En los casos de transacciones judiciales o extrajudiciales los honorarios se reducirán a un veinticinco por ciento (25%).

## **CAPÍTULO III RÉGIMEN DE JUBILACIONES Y PENSIONES**

**Artículo 112:** Las municipalidades de todas las categorías como los funcionarios, empleados y obreros municipales de toda clase, están obligatoriamente sujetos al régimen de jubilaciones y pensiones vigente en la Provincia, y quedan sometidos de pleno derecho a todas las modificaciones y ampliaciones que en adelante se establezcan. Es obligatorio el aporte de todo agente municipal sobre su sueldo y salario, en la forma y proporción que las leyes de previsión consagran y las municipalidades deberán prever obligatoriamente en sus cálculos de presupuesto, la contribución patronal correspondiente.

En la aprobación del Presupuesto deberán estar previstos los aportes, siendo responsables solidariamente los concejales que lo aprueben sin esta previsión. En la ejecución es responsable el Intendente y los funcionarios que refrenden los actos.

En caso de incumplimiento y sin perjuicio de lo dispuesto en el régimen de jubilaciones y pensiones, los responsables incurrirán en falta grave en el desempeño de sus funciones y quedarán sujetos a las responsabilidades consiguientes.

## **TÍTULO IX DE LOS RECURSOS**

**Artículo 113:** Contra las resoluciones administrativas dictadas por el Presidente del Concejo Municipal podrán interponerse los recursos de aclaratoria y revocatoria.

**Artículo 114:** El recurso de aclaratoria deberá ser interpuesto dentro de los cinco días hábiles posteriores a la notificación de la resolución. Este recurso procederá únicamente para aclarar

algún concepto oscuro, sin alterar lo sustancial de la resolución y suplir cualquier omisión en que se hubiere incurrido sobre algunas de las pretensiones deducidas.

**Artículo 115:** El recurso de revocatoria deberá ser fundado e interponerse dentro de los cinco días hábiles contados a partir del siguiente a la notificación y deberá tener como objeto la revocatoria del acto impugnado.

**Artículo 116:** Contra las resoluciones administrativas dictadas por el Ejecutivo Municipal podrán interponerse los recursos de aclaratoria y revocatoria ante el mismo.

Los recursos de aclaratoria y revocatoria se tramitarán en la forma y plazos establecidos en la ley 179-A y sus modificatorias -Código de Procedimiento Administrativo-.

**Artículo 117:** La Cámara Contencioso Administrativa de la Provincia conocerá de los recursos contenciosos administrativos que se interpongan contra las resoluciones de los Municipios en la forma determinada por el respectivo Código.

## **TÍTULO X DE LOS ORGANISMOS SUPRAMUNICIPALES**

**Artículo 118:** Los Municipios podrán constituir organismos supra-municipales, cuya finalidad será establecer puntos de coincidencia a los efectos de coordinar actividades de competencia de los mismos, recomendar sanciones de ordenanzas, estudiar en coordinación con el Gobierno Provincial, Nacional y todo cuanto propenda a afianzar el régimen municipal, asegurar su economía y finanzas, racionalizar su administración y propender al bienestar público. Las resoluciones del Organismo tendrán carácter vinculante respecto a los Municipios que lo integran.

**Artículo 119:** Los organismos supra-municipales estarán integrados por: un (1) representante del Poder Ejecutivo Provincial y por el Intendente y un (1) concejal de cada municipio que lo integra, como mínimo.

**Artículo 120:** Estos organismos, funcionarán de acuerdo al procedimiento y reglamento interno de la Cámara de Diputados de la Provincia, hasta tanto se dicten su propio reglamento para lo cual tendrán un término de sesenta (60) días, a partir de su constitución.

**Artículo 121:** Los gastos emergentes de la constitución de un organismo supra-municipal, serán prorrateados entre los Municipios participantes en proporción al monto de su presupuesto de gastos.

## **TÍTULO XI ASISTENCIA PROVINCIAL A LOS MUNICIPIOS**

**Artículo 122:** Las gestiones de los Municipios ante la Provincia y de ésta para con aquéllos se practicará por intermedio del Ministerio de Gobierno, Justicia y Trabajo; y la Subsecretaría de Asuntos Municipales servirá de organismo de coordinación y asesoramiento para facilitar el desenvolvimiento y gestión de las municipalidades de cualquier categoría.

**Artículo 123:** Todos los organismos de la Administración Central están obligados a prestar en forma permanente el asesoramiento y la asistencia técnica que les soliciten los Municipios.

Los Municipios podrán suscribir con los Ministerios y Organismos Autárquicos, convenios de asistencia y asesoramiento técnico permanentes.

**Artículo 124:** A solicitud de las autoridades municipales, la Fiscalía de Estado de la Provincia representará judicialmente a los Municipios.

**Artículo 125:** Anualmente se determinará un Fondo de Participación Municipal cuya forma, integración y distribución se regirá por las disposiciones que establezca la ley respectiva.

**Artículo 126:** La Provincia podrá contribuir con empréstitos, subsidios u otros mecanismos de financiación a la concreción de programas municipales.

**Artículo 127:** Los Municipios estarán representados en los organismos regionales y locales de asesoramiento y consulta e integrarán el Sistema Provincial de Planeamiento y Acción para el Desarrollo.

## **TÍTULO XII TRIBUNALES DE FALTAS MUNICIPALES JUZGADOS CONTRAVENCIONALES**

**Artículo 128:** Las municipalidades podrán crear Tribunales de Faltas Municipales, los que estarán a cargo de un Juez Titular designado por la mitad más uno de los miembros del Concejo Municipal, a propuesta del Intendente. Será inamovible mientras dure su buena conducta y cumpla con sus obligaciones legales.

Podrá ser removido, por el voto de los dos tercios de la totalidad de los miembros del Concejo Municipal respectivo, siempre que no observe buena conducta, no cumpla con sus obligaciones legales o cometa delito doloso o por inhabilidad física y/o psíquica, aplicándose en estos casos el procedimiento establecido para las sanciones y remoción de los concejales.

**Artículo 129:** Para ser Juez Contravencional se requerirá tener como mínimo veinticinco (25) años de edad, cinco (5) de ejercicio de la ciudadanía, ser abogado, residencia en el Municipio; debiendo prestar juramento de fiel desempeño de su cargo ante el intendente del municipio. Su remuneración será establecida en el presupuesto comunal.

**Artículo 130:** El Juez Contravencional no podrá participar en organizaciones ni actividades políticas, gremiales, ni ejercer profesión o empleo dentro o fuera de la Provincia, excepto la docencia, que no podrá extenderse a más de 12 horas cátedra secundaria y/o universitaria, siempre que no exista superposición de horarios con su función de juez.

**Artículo 131:** El Juez Contravencional tendrá a su cargo el juzgamiento de las faltas, infracciones o contravenciones municipales que se cometan dentro del municipio, pudiendo dictar las órdenes de allanamiento para la aplicación del artículo 206 inciso 8) de la Constitución Provincial 1957-1994, que resulten violatorias a las prescripciones del Código de Faltas Municipal y/u ordenanzas y resoluciones y de todo aquello cuya aplicación y represión corresponda a la municipalidad por vía ordinaria o delegada.

**Artículo 132:** El Juez Contravencional actuará para el despacho de los asuntos a su cargo con hasta dos (2) secretarios, los que serán designados y removidos por el Concejo Municipal por la mitad más uno de sus miembros. En caso de ausencia o impedimento de los secretarios, el juez designará transitoriamente al reemplazante entre los demás empleados del juzgado.

**Artículo 133:** Para ser secretario se requerirán las mismas condiciones que para ser Juez Contravencional y estará sujeto a las incompatibilidades expresadas para los mismos. La remuneración de los secretarios será establecida en el presupuesto comunal.

**Artículo 134:** Son funciones de los secretarios:

- a) Recibir escritos y ponerles el cargo respectivo;
- b) Presentar inmediatamente al Juez los escritos y documentos entrados;
- c) Organizar la custodia y diligenciamiento de expedientes y documentación que se tramitan por ante el juzgado;
- d) Asistir al Juez en todas sus actuaciones;
- e) Refrendar las resoluciones del Juez y demás actuaciones de su competencia, y darle el debido cumplimiento;
- f) Organizar y actualizar el Registro de Reincidentes a las infracciones municipales;
- g) Controlar el movimiento de fondos depositados a la orden del juzgado;

**Fuente: Dirección de Información Parlamentaria** Güemes 120 - 5° Piso

T.E.: 0362 - 4441467 - Internos: 194-200 - Centrex: 41467

Email: dir.informacionparlamentaria@legislaturachaco.gov.ar

ES COPIA DIGITAL

- h) Custodiar todos los bienes del juzgado que constarán en inventario;
- i) Supervisar el cumplimiento de los deberes, atribuciones y horarios del personal, como asimismo los libros que establezca la reglamentación; y
- j) Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas.

**Artículo 135:** El personal del Tribunal de Faltas estará sujeto a todas las obligaciones y gozará de todos los derechos del personal municipal. El Juez Contravencional ejerce las facultades propias de Superintendencia sobre el personal a su cargo.

**Artículo 136:** En caso de licencia, ausencia temporaria, excusación o cualquier motivo que impidiera actuar al juez, deberá ser reemplazado por un Secretario, que actuará como Juez subrogante.

**Artículo 137:** Todos los funcionarios o empleados municipales prestarán de inmediato todo auxilio que le sea requerido por el Juez Contravencional Municipal para el desempeño de sus funciones. La Intendencia Municipal convendrá con la Provincia, el auxilio de la fuerza pública.

**Artículo 138:** El Juez Contravencional que se designe propondrá al Concejo Municipal, el Reglamento Interno del Juzgado y el Proyecto de Código de Contravenciones y Procedimientos, como asimismo el Proyecto del Régimen de Penalidades para las contravenciones municipales.

### **TÍTULO XIII CLÁUSULAS COMPLEMENTARIAS**

**Artículo 139:** En todos los casos en que por esta ley se requieran los dos tercios en los Municipios de Tercera Categoría deberá entenderse unanimidad, salvo el supuesto previsto por el inciso 7° del artículo 205 de la Constitución Provincial 1957-1994 respecto de los concejales y cualquier otra disposición en contrario.

**Artículo 140:** Existirá impedimento legal para asumir al cargo de Intendente o Concejál cuando se tenga sentencia firme por un delito doloso, en cuyo caso se procederá:

- a) Si es contra un Concejál electo, lo reemplazará el candidato que lo sigue inmediatamente después del último proclamado y según el orden establecido para cada Partido Político. En todos los casos los reemplazantes se desempeñarán hasta que finalice el mandato que hubiere correspondido al titular;
- b) Si es contra un Intendente electo, asumirá el Presidente del Concejo y se cumplirá lo dispuesto en el artículo 190 de la Constitución Provincial 1957-1994.

Regirá la ley de ética pública que deberá dictarse de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 11 de la Constitución Provincial 1957-1994.

**Artículo 141:** Regístrese y comuníquese al Poder Ejecutivo.

Dada en la sala de sesiones de la Cámara de Diputados de la Provincia del Chaco, a los seis días del mes de diciembre del año mil novecientos noventa y cinco.

Pablo L. D. BOSCH  
SECRETARIO

Emilio Eduardo Carrara  
PRESIDENTE

LEY NRO. 854-P  
(ANTES LEY 4233)  
TABLA DE ANTECEDENTES

ARTÍCULO DEL TEXTO DEFINITIVO	FUENTE
1	Texto Original
2	Texto Original
3	Texto Original
4	Ley 4894, art 1º
5	Ley 4758 art 1º
6	Texto Original
7	Texto Original
8	Texto Original
9	Texto Original
art 10 inc e)	Ley 4758, art. 1º
art 10 inc h)	Ley 4880, art. 1º
11	Texto Original
12	Texto Original
13	Texto Original
14	Texto Original
15	Texto Original
16	Texto Original
17	Texto Original
18	Texto Original
19	Texto Original
20	Texto Original
21	Ley 5031, art 1º
22	Texto Original
23	Texto Original
24	Texto Original
25	Texto Original
26	Texto Original
27	Texto Original
28	Texto Original
29	Texto Original
30	Ley 6605, art 1º
31	Texto Original
32	Ley 7119, art 1º
33	Texto Original
34	Texto Original
35	Texto Original
36	Texto Original
37	Texto Original
38	Texto Original
39	Texto Original
40	Texto Original
41	Texto Original
42	Texto Original
43	Texto Original
44	Texto Original
45	Ley 7432, art 1º
46	Texto Original

47	Ley 6839, art 1º
48	Ley 5268, art 1º
	Ley 7771, art 1º
49	Texto Original
50	Ley 5035, art 1º
51	Texto Original
52	Texto Original
53	Texto Original
54	Texto Original
55	Texto Original
56	Texto Original
57	Texto Original
58	Ley 5035, art 1º
59	Texto Original
60	Texto Original
61	Ley 4335, art 2º
62	Texto Original
63	Texto Original
64	Ley 4983, art 1º
65	Ley 6839, art 2º
66	Texto Original
67	Ley 6839, art 3º
68	Texto Original
69	Texto Original
70	Texto Original
71	Texto Original
72	Ley 5380, art 1º
73	Texto Original
74	Texto Original
75	Texto Original
76	Texto Original
77	Ley 5035, art 1º
78	Texto Original
79	Texto Original
80	Texto Original
81	Texto Original
82	Texto Original
83	Texto Original
84	Texto Original
85	Texto Original
86	Texto Original
87	Texto Original
88	Texto Original
89	Texto Original
90	Texto Original
91	Texto Original
92	Texto Original
93	Texto Original
94	Texto Original
95	Texto Original
96	Texto Original
97	Texto Original
98	Texto Original
99	Texto Original
100	Texto Original
101	Texto Original

102	Texto Original
103	Texto Original
104	Ley 5274, art
105	Ley 5286, art 1º
106	Ley 5286, art 1º
107	Ley 6023, art 1º
108	Texto original
109	Texto Original
110	Texto Original
111	Texto Original
112	Texto Original
113	Ley 5867, art 1º
114	Ley 5867, art 1º
115	Ley 5867, art 1º
116	Ley 5867, art 1º
117	Texto Original
118	Texto Original
119	Texto Original
120	Texto Original
121	Texto Original
122	Texto Original
123	Texto Original
124	Texto Original
125	Texto Original
126	Texto Original
127	Texto Original
128	Texto Original
129	Texto Original
130	Texto Original
131	Texto Original
132	Texto Original
133	Texto Original
134	Texto Original
135	Texto Original
136	Texto Original
137	Texto Original
138	Texto Original
139	Ley 7119, art 1º
140	Texto Original
141	Texto Original

Artículos suprimidos  
Anterior art 136, y 138 por objeto cumplido

LEY NRO. 854-P (ANTES LEY 4233) TABLA DE EQUIVALENCIA		
NÚMERO DE ARTÍCULO DEL TEXTO DEFINITIVO	NÚMERO DE ARTÍCULO DEL TEXTO DE REFERENCIA	OBSERVACIONES
	(ley 854-P)	
1	1	
2	2	
3	3	
4	4	
5	5	

6	6
7	7
9	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	20 bis
22	21
23	22
24	23
25	24
26	25
27	26
28	27
29	28
30	29
31	30
32	31
33	32
34	33
35	34
36	35
37	36
38	37
39	38
40	39
41	40
42	41
43	42
44	43
45	44
46	45
47	46
48	47
49	48
50	49
51	50
52	51
53	52
54	53
55	54
56	55
57	56
58	57
59	58
60	59
61	60
62	61
63	62

64	62 bis	
65	63	
66	64	
67	65	
68	66	
69	67	
70	68	
71	69	
72	70	
73	71	
74	72	
75	73	
76	74	
77	75	
78	76	
79	77	
80	78	
81	79	
82	80	
83	81	
84	82	
85	83	
86	84	
87	85	
88	86	
89	87	
90	88	
91	89	
92	90	
93	91	
94	92	
95	93	
96	94	
97	95	
98	96	
99	97	
100	98	
101	99	
102	100	
103	101	
104	101 bis	
105	102	
106	103	
107	103 bis	
108	104	
109	105	
110	106	
111	107	
112	108	
113	109	
114	110	
115	111	
116	112	
117	113	
118	114	
119	115	
120	116	
121	117	

122	118	
123	119	
124	120	
125	121	
126	122	
127	123	
128	124	
129	125	
130	126	
131	127	
132	128	
133	129	
134	130	
135	131	
136	132	
137	133	
138	134	
139	135	
140	137	
141	139	

### Observaciones generales

Previo al artículo 136 se suprime el título “Cláusulas Transitorias” por cuanto la única Cláusula Transitoria es el art. 136, que ha caducado por objeto cumplido. Por tal razón el subtítulo referente a Disposiciones Transitorias no es incluido en el texto definitivo de la norma.

**Artículo 136:** Objeto cumplido. Esta disposición prevé que hasta tanto se ponga en funcionamiento la Cámara Contencioso Administrativa de la Provincia, a que hace referencia la presente ley, será competente para entender en los recursos contencioso administrativos, el Superior Tribunal de Justicia. Atento que la Cámara en lo Contencioso Administrativa se encuentra en pleno funcionamiento, la disposición ha caducado por haber cumplido su objeto lo que corresponde así ser declarado. Por lo expuesto, la disposición no se encuentra incluida en el texto definitivo de la norma por haber agotado sus efectos con la puesta en funcionamiento de la Cámara en lo Contencioso Administrativo.

**Artículo 137:** Se ha suprimido la referencia a “para la asunción de concejales e intendentes electos desde el ejercicio 1999 en adelante” por cuanto tuvo por objeto indicar a partir de qué momento regiría la ley de ética pública a dictarse conforme art. 11 de la Constitución Provincial. Actualmente, la referencia a que se aplicará a partir del ejercicio de 1999 ha cumplido su objeto y debe entenderse plenamente aplicable en la actualidad. Por tal razón es que la referencia que indica que “para la asunción de concejales e intendentes electos desde el ejercicio 1999 en adelante” no se encuentra incluida en el texto definitivo de la norma por haber agotado sus efectos. El resto del texto de la disposición debe permanecer vigente por ser una cláusula permanente con remisión a la ley de ética pública de la Provincia.

**Artículo 138:** Objeto cumplido. La norma tuvo como objeto la derogación de la ley 1150, cumpliendo sus efectos en forma instantánea, motivo por el cual deberá declararse su caducidad por haber cumplido su objeto. Asimismo la norma contiene una cláusula derogatoria de carácter genérica que no se incluye en el texto definitivo de la norma.